**Отчет**

**по проверке целевого и эффективного использования субсидий, предоставленных на выполнение муниципального задания и иные цели, а также соблюдение установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, переданным в оперативное управление МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», в 2013 году.**

1. **Основание для проведения контрольного мероприятия:** план работы

контрольно - счетной палаты городского округа Тольятти по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на I-II кварталы 2014 года, утвержденный распоряжением председателя КСП от 12.03.2014 № 5 (с изменениями от 15.04.2014 № 7; от 24.04.2014 № 8).

 **2. Цель контрольного мероприятия:** оценка целевого и эффективного использования бюджетных средств, эффективности использования муниципального имущества, закрепленного в оперативное управление заМАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в 2013 году.

 3. Объект контрольного мероприятия: МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

 4. Срок проведения контрольного мероприятия: начало 23.05.2014,

 окончание 30.06.2014.

 **Результаты контрольного мероприятия:**

**1.** Муниципальное автономное учреждение городского округа Тольятти «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее МАУ «МФЦ» или Учреждение) создано в соответствии с постановлением мэрии городского округа Тольятти от 15.03.2013 № 792-п/1 «О создании автономного учреждения городского округа Тольятти «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения городского округа Тольятти «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

 Учреждение находится в ведомственном подчинении департамента информационных технологий и связи мэрии городского округа Тольятти (далее Департамент).

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством РФ полномочий органов местного самоуправления городского округа Тольятти в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «Одного окна».

**Предметом** деятельности Учреждения является: организация предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Тольятти; обработка информационных ресурсов.

**Основными целями** деятельности Учреждения является:

-упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами массовых, общественно значимых услуг в результате реализации принципа «одного окна»;

 -повышение качества и уровня доступности услуг, сокращения сроков предоставления массовых, общественно значимых услуг;

 -осуществление полного комплекса мероприятий по организации социальных выплат и других выплат, определяемых Учредителем;

 -техническое сопровождение и развитие Официального портала мэрии городского округа Тольятти;

 -обеспечение функционирования и эффективного использования автоматизированных систем в мэрии городского округа Тольятти; муниципальных информационных ресурсов и баз данных, средств вычислительной техники, программного и информационного обеспечения;и другие.

 Проверкой установлено, что за проверяемый период **основная деятельность** МАУ «МФЦ» связана с организацией предоставлением государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу «одного окна», в рамках реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Органом управления Учреждения является Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения. В соответствии с постановлением мэрии г.о. Тольятти от 31.07.2013 № 2440-п/1 назначен **Наблюдательный совет МАУ «МФЦ»**

**2.** Муниципальное задание утверждено постановлениями мэрии городского округа Тольятти:

- от 18.01.2013 № 162-п/1 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальному **бюджетному** учреждению городского округа Тольятти **«МФЦ»** (с изменениями от 01.03.2013 № 612-п/1);

- от 03.04.2013 № 997-п/1 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальному **автономному** учреждению городского округа Тольятти **«МФЦ»** (с изменениями от 04.06.2013 № 1857-п/1, от 16.07.2013 № 2290-п/1, от 13.12.2013 № 3871-п/1, от 27.12.2013 № 4095-п/1).

Финансовое обеспечение муниципального задания *на безвозмездной основе в 2013 году* составило в общей сумме **100 012,0 тыс. руб.**, из них: МБУ «МФЦ» - 13 005,9 тыс.руб. (I квартал 2013 года), **МАУ «МФЦ»** - **87 006,1 тыс.руб.**

Проверкой установлено, что в соответствии с Методикой по расчету нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальными учреждениями, находящимися в ведомственном подчинении департамента информационных технологий и связи мэрии городского округа Тольятти, утвержденной постановлением мэрии городского округа Тольятти от 13.12.2012 № 3510- п/1, Учреждение рассчитало и сформировало расчетно-нормативные затраты на выполнение муниципального задания на 2013 год и предоставило их в Департамент на согласование, который сформировал финансовые затраты на единицу муниципальных услуг в разрезе оказываемых муниципальных услуг.

 **3.** По заключенным Соглашениям о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Тольятти на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за 2013 год (от 17.01.2013 № 62-дг/1.1; 09.04.2013 №277-дг/1.1) из бюджета городского округа Тольятти поступили субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждение в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг в общей сумме **100 012,0 тыс.руб.,** из них:МБУ «МФЦ» в сумме **13 006,0 тыс.руб**.; МАУ «МФЦ» в сумме **87 006,1 тыс.руб*.***

В соответствии сусловиями Соглашений о предоставлении субсидий, Учреждением представлены **Отчеты** о целевом использовании субсидии за 2013 год на общую сумму **100 012,0 тыс. руб.,** из них: МБУ «МФЦ» на сумму 13 006,0 тыс.руб., МАУ «МФЦ» на сумму 87 006,1 тыс.руб. По состоянию на 01.01.2014 фактические затраты Учреждения сложились в сумме 85 936,9 тыс.руб. Наибольшая доля 64,6% (55 502,9 тыс.руб.) перечисленной субсидии направлена на выполнение услуги по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» (прием, регистрация и выдача в едином месте необходимых документов физическим и юридическим лицам при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

 Неиспользованной остаток субсидии на 01.01.2014 в сумме **1 069,2 тыс.руб.** числится на счете МАУ «МФЦ». Данный остаток необходимо учесть в плане финансово-хозяйственной деятельности на 2014 год, уменьшив сумму субсидии по Соглашению о предоставлении субсидии в 2014 году, и использовать в текущем финансовом году.

 Согласно Отчету об исполнении муниципального задания за 2013 год МАУ «МФЦ» израсходованы средства городского бюджета в размере **87 006,1 тыс. руб.,** что составляет **100%** от плановых показателей. Согласно Отчету муниципальное задание выполнено в полном объеме.

 **4.** План финансово-хозяйственной деятельности на 2013 год **МБУ «МФЦ»** (с учетом изменений) утвержден директором Учреждения и согласован с руководителем Департамента в общей сумме **19 561,9 тыс.руб**. (с учетом остатка 2012 года в сумме 928,8 тыс.руб.), из них:

* *субсидии на выполнение муниципального задания в сумме* ***13 006,0 тыс. руб;****.*
* *целевые субсидии в сумме* ***5 466,7 тыс. руб****.*;
* *поступления от оказания учреждением услуг, предоставление которых для физических и юридических лиц на платной основе в сумме* ***151,1 тыс.руб.;***
* *поступления по иной приносящей доход деятельности в сумме* ***9,3 тыс. руб***. (возмещение за коммунальные услуги).

В 2013году (с 01.01.2013 по 31.03.2013) расходы МБУ «МФЦ» утверждены:

**-**на выполнение муниципального задания в общей сумме **13 934,7 тыс. руб.;**

 **-** за счет целевой субсидии в сумме **5 466,7 тыс.руб**.;

 **-** за счет средств от оказания услуг на платной основе в сумме **151,1 тыс. руб.**

 **-** за счет поступлений по иной приносящей доход деятельности в сумме **9,3 тыс.руб.**

 План финансово-хозяйственной деятельности на 2013 год **МАУ «МФЦ»** от 10.04.2013(с изменениями) утвержден директором Учреждения, согласован с руководителем Департамента и рассмотрен на заседаниях Наблюдательного совета в общей сумме **137 219,1 тыс.руб.,** из них:

* *субсидии на выполнение муниципального задания* в сумме **87 006,1 тыс.руб.;**
* *целевые субсидии*в сумме **47 893,3 тыс.руб.;**
* *поступления от оказания учреждением услуг, предоставление которых для*

*физических и юридических лиц осуществляется на платной основе (по основной деятельности)* в сумме **1 739,1 тыс.руб.;**

* *поступления по иной приносящей доход деятельности* в сумме  **580,7 тыс. руб**.

(средства, поступающие от арендаторов – 273,1 тыс.руб.;средства, поступающие от арендаторов на возмещение коммунальных услуг – 194,0 тыс.руб.; средства страховых организаций по договорам – 20,3 тыс.руб.; средства от сумм принудительного изъятия **-** 93,3 тыс.руб.)

В 2013году (с 01.04.2013 по 31.12.2013) расходы МАУ «МФЦ» утверждены:

 **-** на выполнение муниципального задания в общей сумме  **87 006,1 тыс. руб.;**

 **-** за счет целевой субсидии в сумме **47 893,3 тыс. руб.;**

 **-** за счет средств от оказания услуг на платной основе в сумме  **1 739,1 тыс. руб.;**

 **-** за счет поступлений по иной приносящей доход деятельности в сумме **580,7 тыс.руб.**

 **5.** Согласно Отчету об исполнении Учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности на 01.01.2014 г. **поступление** денежных средств за **2013 год** составило в общей сумме **156 590,5 тыс. руб.** (с учетом МБУ «МФЦ»)**,** в том числе:

-субсидии на выполнение муниципального задания – **100 940,8 тыс. руб.** (с учетом остатка денежных средств за 2012 года в сумме 928,8 тыс.руб.),

-субсидии на иные цели – **53 266,5 тыс. руб.,**

-собственные доходы (приносящая доход деятельность) - **2 383,2 тыс. руб.,** из них: *доходы от сдачи имущества в аренду* – **243,5 тыс.руб.;** *доходы от оказания платных услуг и иной деятельности* – **2 027,2 тыс.руб.**

Отчет об исполнении МАУ «МФЦ» плана финансово-хозяйственной деятельности и об использовании закрепленного муниципального имущества за 2013 год рассмотрен и утвержден на заседании Наблюдательного совета (протокол от 26.05.2014 № 3, заключение Наблюдательного совета от 26.05.2014). Данный Отчет опубликован в газете «Городские ведомости» от 27.05.2014 № 65 и на сайте.

За 2013 года **расходы** Учреждения сложились в общей сумме **155 104,9 тыс. руб.,** в том числе: субсидии на выполнение муниципального задания – 99 871,6 тыс. руб., субсидии на иные цели – 53 266,5 тыс. руб., собственные доходы (приносящая доход деятельность) - 1 966,8 тыс. руб.

**5.1.** Проведенной выборочной проверкой правильности расходования субсидии на выполнение муниципального задания по **статье 210 (211,212,213) «Оплата труда с начислениями»** установлено следующее.

В 2013 году финансирование по данным статьям утверждено в общей сумме **76 779,7** **тыс.руб.**, кассовые расходы составили **76 779,7 тыс.руб.**

В 2013 году оплата труда работников МАУ «МФЦ» порядок и размеры заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера производились согласно Положению об оплате труда работников МАУ «МФЦ», утвержденному приказом директора МАУ «МФЦ» от 01.04.2013 № 103, с изменениями от 01.11.2013 № 349-п/к, а также согласно Коллективному договору МАУ «МФЦ», принятому на общем собрании работников от 01.04.2013 (с изменениями 01.11.2013), зарегистрированному в департаменте трудовых отношений Министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области от 22.04.2013 № 29/7 (с изменениями от 03.12.2013 № 29/8).

 Порядок и размер заработной платы директора МАУ «МФЦ» регламентирован Положением о порядке и условиях оплаты труда руководителей муниципальных автономных учреждений городского округа Тольятти, утвержденным постановлением мэрии городского округа Тольятти от 18.08.2009 № 1869-п/1 (с изменениями от 28.01.2010 № 158-п/1).

 В соответствии с Положением об оплате труда система оплаты труда работников Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Должностные оклады работников Учреждения устанавливаются в соответствии со штатным расписанием.

 На 2013 год штатное расписание утверждено директором МБУ «МФЦ» (приказ от 28.12.2012 № 612-лс) в количестве **269,0** штатных единиц, с месячным фондом оплаты труда **4 180,1 тыс.руб.** С 16.12.2013 года штатное расписание МАУ «МФЦ» утверждено в количестве **366,0** единиц с месячным фондом оплаты труда **6 074,4 тыс.руб.**

За 2013 годМАУ «МФЦ» произошло увеличение численности на **97** штатных единиц, в связи с открытием 9 удаленных пунктов приема документов во всех районах города и открытием стационарного отделения МФЦ в Комсомольском районе по ул. Ярославская, 35 (53 окна приема документов).

Кроме того, в 2013 году МАУ «МФЦ» были переданы две дополнительные функции на выполнение работ по муниципальному заданию: *информационное и техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления по актуализации сведений о земельных участках г.о. Тольятти с* объемом финансирования в сумме ***1 536,8 тыс. руб.***; *техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления при расчетах сумм за фактическое использование земельных участков без договорных обязательств с* объемом финансирования в сумме ***219,64 тыс. руб.***

Согласно отчетным данным на 01.01.2014 списочная численность сотрудников Учреждения составила **328 человек,** среднесписочная численность сотрудников составила **294,81 человек.**

 В проверяемом периоде повышение должностных окладов работникам Учреждения проведено дважды с 01.04.2013 года (согласно постановлению мэрии от 12.03.2013 № 748-п/1 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента информационных технологий и связи мэрии городского округа Тольятти» и приказу руководителя Учреждения от 01.04.2013 № 135-лс), проиндексированы должностные оклады работников на 5,5% с 01.12.2013 года (согласно решению Думы городского округа Тольятти от 18.12.2013 № 153 и постановлению мэрии городского округа Тольятти от 25.12.2013 № 4065-п/1).

 Согласно Положению об оплате труда работникам Учреждения устанавливаются **единовременные** премии за выполнение **особо важных и срочных работ** (не более 100% должностного оклада), выплачиваемые за счет экономии фонда оплаты труда.

 Проверкой установлено, что выплата данной премии в размере от 30% до 100% отдельным категориям работников, **носили не единовременный, а постоянный характер**, т.е. единовременная премия начислялась ежемесячно. В течение 2013 года начислено и выплачено премии за выполнение особо важных и срочных работ главному бухгалтеру в сумме 153,2 тыс.руб., заместителю директора по предоставлению услуг в сумме 137,5 тыс.руб., заместителю директора по развитию в сумме 134,1 тыс.руб.

 Таким образом, за работником фактически закреплялась еще одна ежемесячная премия. Также начисление премии производилось за выполнение работниками возложенных на них должностных обязанностей, которые они должны выполнять своевременно и качественно, что определено Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденным постановлением Минтруда РФ от 21. 08.1998 № 37. При таком подходе к установлению данной премии теряется ее стимулирующая роль, что позволяет сделать вывод о **неэффективном использовании бюджетных средств** в общей сумме **424,8 тыс.руб.** (153,2 тыс.руб + 137,5 тыс.руб. + 134,1 тыс.руб.), направленных на выплату премий за выполнение особо важных и срочных работ вышеназванным работникам.

 Анализ среднемесячной заработной платы в Учреждении за 2013 год показал, что среднемесячная плата работников Учреждения (без учета з/платы директора, главного бухгалтера и заместителей директора) составляла **19,5 тыс.руб.**, вместе с тем, средняя заработная плата директора Учреждения составила **103,6 тыс.руб**., главного бухгалтера составила **85,6 тыс.руб.**, заместителя директора по предоставлению услуг составила **83,3 тыс.руб.**, заместителя директора по развитию составила **79,3 тыс.руб.,** что выше заработной платы работников Учреждения в 5 раз.

 В ходе проверки соблюдения соотношения окладной и стимулирующей части установлено, что **в декабре** месяце 2013 года *фактически на стимулирующие выплаты* МАУ «МФЦ» было направлено бюджетных средств в сумме **3 256,8 тыс.руб.,** что составляет более 120% к окладной части.

 Превышение стимулирующей части фонда оплаты труда сложилось в связи с наличием вакансий и экономией ФОТ по итогам года, которая и была направлены на стимулирующие выплаты, а именно: на выплату квартальной премии за 4 квартал (до 150%), ежемесячной премии, годовой премии (до 150%), премии за выполнение особо важных и срочных работ (до 50%).

 **5.2**Проведенной выборочной проверкой правильности расходования бюджетных средствпо статье **225 «Работы, услуги по содержанию имущества»** установлено следующее.

 Анализ расходов по данной статье показал, что наибольший удельный вес в структуре расходов по содержанию имущества в сумме 4 625,6 тыс.руб. составляют: расходы по текущему ремонту помещений в сумме 2 437,0 тыс.руб., или 53% от фактических расходов по адресам: ул. Комсомольская, 88; Юбилейная, 4; Ярославская, 35**;** расходы на техническое обслуживание и ремонт компьютерной техники, оргтехники, сплит-систем, заправка картриджей в сумме 532,5 тыс.руб., или 12% от фактических расходов**;** расходы на текущее содержаниепомещений, вывоз мусора, уборка контейнерных площадок в сумме 495,1 тыс.руб., или 11% от фактических расходов.

Кроме того по данной статье произведены расходынатехническое обслуживание и ремонт автомобилей**;** услуги по техническому содержанию и обслуживанию внутридомового оборудования**;** расходы на аварийно-техническое обслуживание инженерного оборудования**;** расходы на обслуживание средств охранно-пожарной сигнализации и системы охраны и другие в сумме 1 161,0 тыс.руб., или 24%**.**

 В 2013 году Учреждением проводилась работа по поддержанию муниципального имущества в надлежащем состоянии.

 Произведенной проверкой заключенных договоров на ремонтные работы в сумме 2 437,0 тыс.руб. нарушений не установлено.

 Цена сделок по договорам не превышает 10% балансовой стоимости активов Учреждения (согласно бухгалтерской отчетности по состоянию на 01.01.2013) и не относится к крупным сделкам.

 **5.3.** Проведенной выборочной проверкой правильности расходования бюджетных средствпо статье **226 «Прочие работы, услуги»** установлено следующее.

 В 2013 году финансирование по данной статье утверждено в общей сумме 9 570,0 тыс.руб., кассовые расходы составили 9 083,4 тыс.руб.

 Наибольшаясумма расходов по данной статье направлена на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения базы данных «Социальный регистр», доработке и сопровождению программного обеспечения АИС «Социальный наем», «Паспортизации доступности социально значимых объектов муниципального образования для маломобильных групп населения», «Паспортный стол», «Народонаселение», по администрированию баз данных, по обслуживанию шифровальных средств, обслуживание портала мэрии – 4 716,0 тыс.руб., или 52%от произведенных расходов по данной статье.

 Произведенной проверкой заключенных договоров на выполнение работ по данной статье нарушений не установлено.

 **5.4.** Проведенной выборочной проверкой правильности расходования бюджетных средств по статье **310 «Увеличение стоимости основных средств»** установлено следующее.

 В 2013 году финансирование по данной статье утверждено в общей сумме **1 425,8 тыс.руб.,** кассовые расходы составили **1 425,8 тыс.руб.**

 По данной статье Учреждением произведены расходы на:приобретение компьютеров, орг.техники, видеокамер, маршрутизаторов, коммутаторов на общую сумму 505,2 тыс.руб**.*;*** оплату за бытовую технику (чайники, обогреватели, холодильники, СВЧ, кондиционеры) на общую сумму 384,4 тыс.руб.;оплату за мебель (тумбы, столы, шкафы) на общую сумму 394,1 тыс.руб.;приобретение производственного инвентаря (жалюзи, информационные стенды, огнетушители, демосистемы) на общую сумму 142,2 тыс.руб.

В бухгалтерском учете все приобретенные основные средства поставлены на учет, в соответствии с требованиями федерального законодательства.

За 2013 год Учреждением поданы сведения об имуществе (в электронном виде), числящем на балансе в департамент по управлению муниципальным имуществом мэрии городского округа Тольятти (далее ДУМИ).

 **5.5.**Проведенной выборочной проверкой правильности расходования бюджетных средств по статье **340 «Увеличение стоимости материальных запасов»** установлено следующее.

 В 2013 году финансирование по данной статье утверждено в общей сумме **2 638,0 тыс.руб.,** кассовые расходы составили **2 638 тыс.руб.**

 По данной статье Учреждением произведены расходы на: оплату ГСМ в сумме 627,1 тыс.руб.; оплату за бумагу, канц.товары, штампы на общую сумму 1 133,0 тыс.руб.; оплату за комплектующие к компьютерам на общую сумму 288,1 тыс.руб.; оплата за хоз.товары, электротовары на общую сумму 588,9 тыс.руб.

**6.** По распоряжениям заместителей мэра за Учреждением на праве оперативного управления закреплено имущество - *нежилые помещения*, общей площадью **5 242 кв. м.** в том числе:

*-* по адресу: г. Тольятти**, пр. Майский, 64,** общей площадью **15,3 кв. м**, балансовой стоимостью объекта **672,9 тыс. руб**.;

- по адресу: г. Тольятти**, ул. Коммунистическая, 99**(свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления от 05.07.2011 63-АЖ №138728), общей площадью **965,8 кв. м**., балансовой стоимостью объекта **4 807,4** **тыс. руб.;**

- по адресу: г. Тольятти, **ул. Советская, 51А,** из них:

 -нежилое помещение площадью **1 055,9 кв. м**., балансовой стоимостью объекта- **3 393,9** тыс. руб.,

 -нежилое помещение (овощехранилище) площадью **81,7 кв. м.,** балансовойстоимостьюобъекта -**1 046,6** тыс. руб. (свидетельство о регистрации права оперативного управления от 12.12.2011 63-АЖ №355813);

- по адресу: г. Тольятти**, ул. Ленина, 84**, общей площадью **12,2 кв. м**., балансовой стоимостью **142,3** тыс. руб. (свидетельство о регистрации права оперативного управления от12.12.2011 № 63-АЖ №355814);

- по адресу: г. Тольятти**, ул. Юбилейная, 4**, общей площадью **1 122,2 кв. м**., балансовой стоимостью **6 200,0 тыс. руб**. (свидетельство о регистрации права оперативного управления от 05.07.2011 № 63-АЖ №138729);

- по адресу: г. Тольятти**, ул. Мира,**  общей площадью **588 кв. м**., балансовой стоимостью **308,7** тыс. руб. (свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления от 27.12.2010 №63-АЕ № 384701);

- по адресу: г.Тольятти**, ул. Комсомольская,88**,общей площадью **940,2 кв. м**., балансовой стоимостью **3 737,5 тыс. руб**. (свидетельство о государственной регистрации права от 20.09.2013 №63- АЛ №021280);

- по адресу: г. Тольятти**, ул. Ярославская, 35**, общей площадью **460,7 кв. м**., балансовой стоимостью **1 350,2** тыс. руб. (свидетельство о регистрации права оперативного управления от 20.09.2013 63-АЛ, № 021267).

**В нарушение** п.1ст.131 Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» на нежилые помещения по адресам: ул. Советская,51А (площадь 1 055,9 кв. м.), пр. Майский, 64 (площадь 15,3 кв. м) **не оформлена государственная регистрация на право оперативного управления** в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

С целью урегулирования вопроса по государственной регистрации прав на вышеназванные помещения, МАУ «МФЦ» обращалось в мэрию городского округа Тольятти на основании письма от 24.04.2014 № 1099-01-22/1.

МАУ «МФЦ» по данному вопросу получены ответы ДУМИ:

 -от 09.04.2012 № 867/2.5 «в помещении по адресу: г. Тольятти, ул. Советская,51 А произведена реконструкция и документы в настоящее время оформляются»;

 - от 28.05.2014 № 4045/5.2 «..на сегодняшний день средства, необходимые для того, чтобы узаконить перепланировки по указанным адресам и провести работы по постановке объектов на кадастровый учет в ДУМИ отсутствуют».

Так же следует отметить, что нежилое помещение по адресу: г. Тольятти ул. Советская, 51А – не соответствует целевому назначению порядка его использования (здание - детского сада).

 В проверяемом периоде Учреждение часть помещений, закрепленных на праве оперативного управления, сдавало в аренду. За арендованные помещения по договорам арендаторами произведена оплата в общей сумме 273,1 тыс.руб. Задолженности по состоянию на 01.01.2014 года не имеется.

Так же МАУ «МФЦ» заключены договоры с арендаторами на возмещение расходов на предоставление коммунальных услуг. В 2013 году оплата за коммунальные услуги арендаторами произведена в сумме 203,4 тыс.руб. Задолженности по состоянию на 01.01.2014 не имеется.

 **6.1** По состоянию на **01.01.2013** **балансовая** стоимость основных средств в Учреждении составила в общей сумме **67 629,8 тыс. руб.,** в том числе: за счет средств бюджета - **65 073,4 тыс. руб.,** за счет средств по приносящей доход деятельности – **2 556,4 тыс. руб.;** **остаточная** стоимость в сумме **26 857,8 тыс. руб**., **амортизация** составила **40 772,0 тыс. руб.**, или 60%.

 В 2013 году в Учреждение **поступило** основных средств (за счет бюджетных средств) на сумму **18 891,8** тыс. руб., в том числе: нежилые помещения – **5 087,7 тыс. руб**. (переданные в оперативное управление помещения в 2-ух зданиях по адресам: ул. Комсомольская, 88, ул. Ярославская, 35); машины и оборудование **– 8 438,9 тыс. руб.;** транспортные средства – **1 253,9 тыс. руб.**; (автомобили - 2ед.); производственный и хозяйственный инвентарь **– 4 111,1 тыс. руб.**

В 2013 году **выбыло** основных средств (за счет бюджетных средств) на сумму **5 822,2** тыс. руб., из них на сумму **4 314,4 тыс. руб.** **безвозмездно переданы** в мэрию городского округа Тольятти, согласно Постановлению мэрии городского округа Тольятти от 15.01.2013 № 72–п/1.

 По состоянию на **01.01.2014** **балансовая стоимость** основных средств МАУ«МФЦ» составила в общей сумме **80 204,9 тыс. руб.,** в том числе: за счет средств бюджета – **78 143,0 тыс. руб.;** за счет средств по приносящей доход деятельности – **2 061,9 тыс. руб.;** **остаточная стоимость** основных средств составила **27 029,8 тыс. руб., амортизация** составила **53 174,9 тыс. руб.,** или 66 **%.**

 **Выводы по результатам контрольного мероприятия:**

 **1. Неэффективные** расходы бюджетных средств в сумме **424,8 тыс. руб.,** направленные на выплату премий за выполнение особо важных и срочных работ работникам МАУ «МФЦ» (п.5.1 Отчета).

 **2. В нарушение** п.1ст.131 Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» на нежилые помещения по адресам: ул. Советская,51А (площадь 1055,9 кв. м.), пр. Майский, 64 (площадь 15,3 кв. м) **не оформлена государственная регистрация на право оперативного управления** в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (п.6 Отчета).

 **Предложения:**

 **Мэрии городского округа Тольятти:**

 **1**. Решить вопрос по оформлению государственной регистрации на право оперативного управления переданного имущества МАУ «МФЦ».

 **2.** В соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности городского округа Тольятти, утвержденным решением Думы городского округа Тольятти от 18.10.2006 № 538 осуществлять контроль за эффективным использованием объектов муниципальной собственности.

  **МАУ «МФЦ»:**

 **1.** Осуществлять начисление заработной платы в соответствии с нормами федерального законодательства и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.