

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
юридического отдела
на информационно-аналитическую записку
по итогам оперативно-служебной деятельности
Управления МВД России по городу Тольятти
за 12 месяцев 2021 года
(Д-36 от 04.02.2022 г.)

Рассмотрев информационно-аналитическую записку об итогах оперативно-служебной деятельности Управления МВД России по городу Тольятти за 12 месяцев 2021 года, необходимо отметить следующее..

Согласно части 3 статьи 8 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» полиция регулярно информирует государственные и муниципальные органы, граждан о своей деятельности через средства массовой информации, информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, а также путем отчетов должностных лиц (не реже одного раза в год) перед законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, представительными органами муниципальных образований и перед гражданами. Периодичность, порядок отчетности, а также категории должностных лиц, уполномоченных отчитываться перед указанными органами и гражданами, определяются федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Приказом МВД России от 30.08.2011 № 975 утверждена Инструкция по организации и проведению отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России (далее – Инструкция).

Согласно пункту 2 Инструкции отчетом должностного лица является его очное выступление в установленном порядке перед правомочным заседанием законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, представительного органа муниципального образования или собранием граждан.

Отчет должностного лица представляет собой часть обязательной деятельности территориального органа МВД России по информированию государственных и муниципальных органов, граждан о деятельности полиции.

Отчитываться о деятельности полиции уполномочены:

- министры внутренних дел по республикам, начальники главных управлений, управлений МВД России по иным субъектам Российской Федерации - перед законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

- начальники управлений, отделов, отделений МВД России по районам, городам и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, управлений, отделов, отделений МВД России на части территорий административных центров субъектов Российской Федерации - перед представительными органами муниципальных образований;

Д-36
08.02.22

- участковые уполномоченные полиции - перед гражданами, проживающими на обслуживаемом административном участке (нескольких административных участках).

В соответствии с пунктом 15 Инструкции начальник управления, отдела, отделения МВД России по району, городу и иному муниципальному образованию, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, начальник управления, отдела, отделения МВД России на части территории административного центра субъекта Российской Федерации отчитывается перед представительным органом муниципального образования (нескольких муниципальных образований) о деятельности подчиненного органа внутренних дел один раз в год в первом квартале года, следующего за отчетным.

Время, место и регламент проведения отчета руководителя территориального органа МВД России на районном уровне определяется по согласованию с представительным органом муниципального образования (нескольких муниципальных образований), а также с руководителем территориального органа МВД России на региональном уровне.

Решением Думы от 19.09.2012 № 966 утвержден Порядок проведения отчета начальника Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Тольятти (далее – Порядок).

Пунктом 5 указанного Порядка определено, что начальник УМВД отчитывается перед Думой о деятельности полиции один раз в год в первом квартале года, следующего за отчетным.

В соответствии с пунктом 6 Порядка дата и время проведения отчета начальника УМВД определяется последним по согласованию с Думой и руководителем Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Самарской области.

Пункт 18 Инструкции устанавливает информацию, которая отражается в отчете:

- особенности криминогенной ситуации на обслуживаемой территории;
- итоги деятельности по предупреждению, выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и правонарушений, в том числе: основные результаты охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, в том числе при проведении массовых и спортивных мероприятий; результаты противодействия преступности несовершеннолетних и меры, принятые для ее профилактики; результаты противодействия коррупционным проявлениям; результаты обеспечения безопасности дорожного движения;
- информация о результатах рассмотрения обращений граждан, членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, представительных органов муниципальных образований, представителей общественных организаций, объединений, уполномоченных по

правам человека, а также меры реагирования на публикации в СМИ о недостатках в деятельности курируемых органов внутренних дел;

- состояние работы и проблемные вопросы взаимодействия с государственными и муниципальными органами, общественными объединениями и организациями, гражданами;

- результаты использования финансовых и иных средств, выделенных органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления на реализацию возложенных на полицию обязанностей по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности;

- иные вопросы, требующие рассмотрения в соответствии со складывающейся ситуацией или по согласованию с органом, заслушивающим отчет.

Согласно пункту 19 Инструкции на этапе подготовки к отчету разрабатывается информационно-аналитическая записка, в которой отражается проводимая работа по охране общественного порядка и обеспечению безопасности на обслуживаемой территории, защите прав и законных интересов граждан от преступных посягательств, а также принимаемые меры по обеспечению общественного доверия и поддержки граждан.

Не позднее чем за 10 дней до назначенной даты отчета информационно-аналитическая записка доводится до сведения представительного органа муниципального образования (нескольких муниципальных образований) и размещается на официальных сайтах территориальных органов МВД России на региональном и районном уровнях (при наличии) в сети Интернет и официальном сайте органа местного самоуправления (по согласованию) в сети Интернет.

Согласно пункту 8 Порядка поступившая информационно-аналитическая записка направляется депутатам Думы не позднее чем за 7 дней до дня рассмотрения отчета начальника УМВД. Депутаты не позднее чем за два дня до заседания постоянной комиссии Думы, к предметам ведения которой относятся вопросы взаимодействия с правоохранительными органами, могут направить в комиссию письменные предложения по совершенствованию деятельности УМВД для подготовки рекомендаций.

Предварительное рассмотрение отчета начальника УМВД России по г.Тольятти относится к предметам ведения постоянной комиссии по контролю, общественной безопасности и соблюдению депутатской этики.

Вывод: представленный вопрос относится к компетенции Думы и может быть рассмотрен на ее заседании.

**Начальник
юридического отдела**



Е.В. Смирнова