

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

аналитического отдела аппарата
Думы городского округа Тольятти

на информацию администрации городского округа Тольятти
о результатах проведения мероприятий по осуществлению муниципального
жилищного контроля на территории городского округа Тольятти в 2021 году
(Д-7 от 14.01.2022)

Информация администрации городского округа Тольятти представлена в соответствии с планом текущей деятельности Думы на I квартал 2022 года. Рассмотрев представленную информацию, отмечаем следующее.

К вопросам местного значения городского округа, на основании Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» относится, в том числе, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

В 2021 г. муниципальный жилищный контроль осуществлялся в соответствии с Порядком организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа Тольятти (далее – Порядок), утвержденным Решением Думы городского округа Тольятти от 07.10.2020 № 713, на основании ст. 20 Жилищного кодекса РФ, согласно которой муниципальный жилищный контроль осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления (далее - органы муниципального жилищного контроля) в соответствии с положением, утверждаемым представительным органом муниципального образования.

Согласно п. 25 Порядка Глава городского Тольятти округа ежегодно до 15 марта года, следующего за отчетным, представляет в Думу городского округа Тольятти информацию об итогах осуществления муниципального жилищного контроля (информацию о проведенных проверках, результатах проверок и принятых мерах).

К полномочиям органа муниципального жилищного контроля, согласно п. 7 Порядка, относятся:

- организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
- разработка и принятие административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля;
- утверждение перечня должностных лиц органов муниципального жилищного контроля, являющихся муниципальными жилищными инспекторами (далее - муниципальные жилищные инспекторы);
- разработка ежегодных планов проведения плановых проверок (далее - ежегодный план проверок);

24 01 22

- **организация и проведение плановых и внеплановых проверок;**
- **организация и осуществление мер профилактики нарушений обязательных требований** по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;
- осуществление взаимодействия при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля с органом регионального государственного жилищного надзора Самарской области;
- **организация и проведение мониторинга эффективности муниципального жилищного контроля;**
- осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области полномочий.

Администрацией представлена следующая информация:

- Количество поступивших обращений – 2542;
- Общее количество внеплановых проверок – 475 (8 проверок нанимателей жилых помещений) – 18,7% от поступивших обращений;
- Выдано предписаний по результатам проверок – 161 (7 в отношении нанимателей жилых помещений) – 33,9% от общего количества внеплановых проверок;
- Количество зафиксированных нарушений (161):
 - в Автозаводском районе – 96,
 - в Центральном районе – 49,
 - в Комсомольском районе – 16.
- Проведено проверок на основании истечения срока исполнения предписаний – 130, установлено исполнение 86 предписаний;
- Составлено протоколов по ч.1 ст.19.5 КоАП РФ – 39
- Составлено протоколов по ст.19.4.1 КоАП РФ – 5
- Направлено в суд материалов – 44, по итогам рассмотрения которых:
 - наложено административных штрафов по 15 материалам на сумму 170800 руб.
 - находится на рассмотрении в суде материалов – 9
 - вынесено определений об отсутствии состава административного правонарушения – 3
 - прекращено дел в связи с истечением срока привлечения к административной ответственности – 14.

Считаем целесообразным предложить администрации представить дополнительную информацию:

1. о тематике поступивших обращений, в том числе наиболее часто встречающихся причинах направления обращений;

2. об утверждении ежегодного плана проведения проверок в отчетном периоде, выполнении плана и результатах проведения плановых проверок;

3. об утверждении программы профилактики обязательных требований по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, осуществлении мер профилактики нарушений в соответствии с утвержденной программой, результатах выполнения программы;

4. о проведении мониторинга эффективности муниципального жилищного контроля и результатах такого мониторинга;

5. количество обжалованных предписаний об установлении выявленных нарушений за отчётный период;

6. о суммах взысканных административных штрафов по ст. 19.4.1, ст. 19.5 КоАП РФ.

Обращаем внимание, что с 2022 года действует Положение о муниципальном жилищном контроле городского округа Тольятти, утвержденное решением Думы городского округа Тольятти от 10.11.2021 №1099.

Вывод: информация администрации городского округа Тольятти о результатах проведения мероприятий по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории городского округа Тольятти в 2021 году может быть рассмотрена на заседании Думы городского округа Тольятти с учетом настоящего заключения.

Начальник отдела



Д.В. Замчевский