



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РЕШЕНИЕ

17.04.2019

№ 224

О Положении об Общественном совете по стратегическому планированию при Думе городского округа Тольятти

Рассмотрев вопрос о создании Общественного совета по стратегическому планированию при Думе городского округа Тольятти, в целях обеспечения содействия в успешном достижении миссии Стратегии социально-экономического развития городского округа Тольятти до 2030 года, руководствуясь частью 12 статьи 24 Устава городского округа Тольятти, Дума

РЕШИЛА:

1. Создать Общественный совет по стратегическому планированию при Думе городского округа Тольятти.
2. Утвердить Положение об Общественном совете по стратегическому планированию при Думе городского округа Тольятти (далее – Положение) согласно приложению.
3. Рекомендовать председателю Думы (Остудин Н.И.) опубликовать постановление о начале формирования состава Общественного совета по стратегическому планированию при Думе городского округа Тольятти в порядке, предусмотренном Положением.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Городские ведомости».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и экономической политике (Краснов В.П.).

Председатель Думы

Н.И.Остудин

О ПОЛОЖЕНИИ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО СТРАТЕГИЧЕСКОМУ ПЛАНИРОВАНИЮ ПРИ ДУМЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и устанавливает организационно-правовые основы деятельности общественного совета по стратегическому планированию при Думе городского округа Тольятти (далее - Совет).

2. Совет - постоянно действующий совещательный орган при Думе городского округа Тольятти (далее - Дума), созданный в целях выработки научно обоснованных предложений при разработке и реализации документов стратегического планирования в городском округе Тольятти.

3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Самарской области от 12.03.2018 № 19-ГД «О стратегическом планировании в Самарской области», иными законами Самарской области и нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти, а также настоящим Положением.

4. К вопросам ведения Совета относятся:

- 1) подготовка замечаний и предложений к документам стратегического планирования, носящих рекомендательный характер;
- 2) рассмотрение проектов, технологий и идей в сфере стратегического планирования;
- 3) подготовка предложений в сфере мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования.

5. Для осуществления своей деятельности Совет:

- 1) направляет участникам стратегического планирования решения Совета;
- 2) привлекает на общественных началах отдельных специалистов и экспертов для участия в своих заседаниях;
- 3) присутствует на мероприятиях органов государственной власти Самарской области и органов местного самоуправления городского округа Тольятти по приглашению соответствующих органов;
- 4) вносит предложения к муниципальным правовым актам городского округа Тольятти в сфере стратегического планирования.

6. Совет формируется из числа представителей некоммерческих организаций, высших учебных заведений (далее - Организация), иных совещательных органов, созданных при органах местного самоуправления городского округа Тольятти (далее - Совещательные органы). Члены Совета обязаны иметь высшее образование, опыт участия в общественной деятельности городского округа Тольятти и проживать на территории городского округа Тольятти. Доля членов Совета, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, должна быть не менее половины от списочного состава Совета.

7. Решение о начале формирования состава Совета принимается председателем Думы. Постановление председателя Думы о начале формирования состава Совета подлежит официальному опубликованию, в том числе на официальном сайте Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Для включения в состав Совета Организации и Совещательные органы направляют на имя председателя Думы заявку в течение 30 календарных дней со дня опубликования информации о формировании Совета. К заявке прилагаются:

1) решение руководителя Организации или Совещательного органа о выдвижении кандидата в члены Совета;

2) сведения о предлагаемом кандидате в члены Совета с приложением документов, подтверждающих соблюдение условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения;

3) заявление предлагаемого кандидата в члены Совета с согласием на участие в работе Совета.

Организации и Совещательные органы предлагают не более 3 кандидатов от каждой Организации и каждого Совещательного органа в состав Совета.

9. Сбор и анализ заявок осуществляется рабочей группой по формированию Совета в течение 10 рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 8 настоящего Положения. Рабочая группа создается постановлением председателя Думы и включает в себя не менее трех специалистов аппарата Думы. Рабочая группа анализирует представленные кандидатуры на соответствие требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Положения, и по результатам анализа готовит представление о включении в состав членов Совета и резерв Совета.

10. Персональный состав членов Совета, резерва Совета утверждается постановлением председателя Думы по представлению рабочей группы. Списочный состав членов Совета не может превышать 30 человек. При снижении числа членов Совета ниже 15 человек по информации председателя Совета рабочая группа направляет на имя председателя Думы представление о формировании состава Совета. Председатель Думы принимает решение о формировании состава Совета в порядке, предусмотренном пунктами 8-9 настоящего Положения.

11. Членство в Совете прекращается в следующих случаях:

- 1) добровольно на основании письменного заявления члена Совета;
- 2) в случае принятия Организацией, СовеЩательным органом решения об отзыве или замене члена Совета;
- 3) в случае пропуска трех заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Изменения в персональный состав Совета утверждаются постановлением председателя Думы по информации председателя Совета. В случае прекращения членства в Совете Организация или СовеЩательный орган не позднее чем через 30 календарных дней со дня возникновения обстоятельств, влекущих прекращение членства в Совете, производит замену члена Совета в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящего Положения.

12. На первом заседании Совета избирается председатель и заместитель председателя Совета, утверждается план работы Совета.

13. Совет возглавляет председатель, который руководит его работой, ведет его заседания и подписывает документы Совета. Заместитель председателя Совета, в случае отсутствия председателя Совета, по его поручению исполняет обязанности председателя Совета в полном объеме. В случае прекращения исполнения обязанностей председателя, председатель Совета переизбирается на ближайшем заседании Совета.

14. Председатель Совета и его заместитель избираются из состава членов Совета путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Кандидатуры на пост председателя Совета предлагаются членами Совета.

15. Члены Совета вносят предложения в работу Совета, повестку дня его заседания, предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов, поправки к проекту решения Совета. Члены Совета выполняют поручения председателя Совета и участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета.

16. Секретарь Совета назначается постановлением председателя Думы из числа работников аппарата Думы. Секретарь Совета обеспечивает организационно-техническую и информационную подготовку заседаний и иных форм работы Совета, ведет протокол заседания Совета, оформляет решение Совета, готовит информацию о деятельности Совета, размещает указанную информацию на официальном сайте Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее пяти рабочих дней после дня заседания Совета.

17. Совет проводит заседания в соответствии с планом работы, утверждаемым на заседании Совета. План работы Совета утверждается сроком на шесть месяцев. Внесение изменений в план работы Совета осуществляется на заседании Совета. При необходимости на основании решения председателя Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета, рабочие совещания и иные мероприятия.

18. Основной формой работы Совета является заседание Совета. Заседания Совета проводятся, как правило, в здании Думы городского округа

Тольятти. К иным формам работы Совета относятся рабочие совещания, конференции, семинары, «круглые столы».

19. Заседание Совета проводится не реже четырех раз в год. Заседание Совета считается правомочным при участии в заседании более половины списочного состава Совета. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Совета решающий.

20. Решение Совета носит рекомендательный характер и направляется в Думу и администрацию городского округа Тольятти для сведения в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения. Материалы, выработанные по результатам иных форм работы Совета, направляются участникам стратегического планирования и внешним участникам развития.

21. Деятельность членов Совета осуществляется добровольно на общественных началах.

22. Структура, вопросы организации деятельности Совета и порядок проведения иных форм деятельности Совета определяются Советом самостоятельно.

23. По итогам работы ежегодно готовится отчет о деятельности Совета, содержащий информацию о деятельности Совета за отчетный год по вопросам ведения Совета, в том числе о количестве проведенных заседаний и иных форм работы Совета. Отчет подлежит утверждению на заседании Совета, рассмотрению на заседании Думы и опубликованию на официальном сайте Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет о деятельности Совета направляется в Думу в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.
