



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2024

№ 01-11/9

О внесении изменений в
Положение о порядке аккредитации журналистов при Думе городского
округа Тольятти, утвержденное постановлением председателя
Думы городского округа Тольятти от 14.02.2011 № 24/п

В целях совершенствования муниципального правового акта,
руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о порядке аккредитации журналистов при
Думе городского округа Тольятти (далее – Положение), утвержденное
постановлением председателя Думы городского округа Тольятти от
14.02.2011 № 24/п, следующие изменения:

1) пункты 4.1., 4.2., 4.3. изложить в следующей редакции:

«4.1. Заявки на постоянную аккредитацию подаются в Думу в
письменной форме на имя председателя Думы. Заявка, подписанная
руководителем СМИ и заверенная печатью, оформляется на официальном
бланке СМИ, и может быть представлена непосредственно в Думу либо
направлена по почте. Заявка на аккредитацию, направленная по факсу или
электронной почте, к рассмотрению не принимается.

К заявке на аккредитацию журналистов прилагаются:

- копия свидетельства о регистрации СМИ, заверенная подписью
руководителя и печатью СМИ, или копия выписки из реестра
зарегистрированных СМИ, заверенная подписью руководителя и печатью
СМИ;

002853

- материалы о деятельности Думы г.о. Тольятти за последние полгода (два номера издания для печатных СМИ; два материала, вышедших в эфир для СМИ, осуществляющих телевизионное вещание и радиовещание; два материала, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, для сетевых изданий).

4.2. В заявке на аккредитацию указываются следующие сведения:

- полное наименование СМИ, данные об учредителях или издателях, тираж и периодичность (для печатных СМИ), время вещания (для электронных СМИ), периодичность обновления контента (для сетевых СМИ), местонахождение, регион распространения, почтовый адрес (с индексом), номер телефона, факса редакции СМИ (приемной или редактора), адрес электронной почты;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) журналиста, дата рождения, гражданство, занимаемая должность, номер телефона, адрес электронной почты, согласие на обработку персональных данных.

Заявки на аккредитацию, не отвечающие требованиям пунктов 4.1. и 4.2. настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

Начальник отдела по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Думы или лицо, его замещающее, осуществляет оценку пакета документов, представленных СМИ, на соответствие требованиям настоящего Положения.

4.3. Решение об аккредитации журналистов принимается председателем Думы на основании представленной редакцией СМИ заявки в течение семи рабочих дней после получения заявки путем направления официального уведомления в адрес заявителя.

2) Пункты 4.4., 4.6., 4.7., 4.8. Положения признать утратившими силу.

3) В пункте 4.10.:

- абзац 4 изложить в следующей редакции: «- фамилия, имя, отчество (при наличии) журналиста, дата рождения, гражданство, занимаемая

должность, номер телефона, адрес электронной почты, согласие на обработку персональных данных;»;

- абзац 7 признать утратившим силу.

4) Дополнить пунктом 7.3. следующего содержания:

«Представители СМИ проходят в здание Думы по заранее составленному списку, подготовленному отделом по связям с общественностью и средствами массовой информации и переданному в бюро пропускного режима, после предъявления редакционного удостоверения или документа, удостоверяющего личность».

5) Пункт 8.1. дополнить абзацем следующего содержания:

« - информировать сотрудников отдела по связям с общественностью и средствами массовой информации о цели посещения Думы (за исключением присутствия на плановых мероприятиях Думы или организованных отделом по связям с общественностью и средствами массовой информации).»

6) Пункт 9.4. Положения признать утратившим силу.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата (Митрофанова Н.А.).

Председатель Думы



С.Ю. Рузанов