

Самарская область
г.Тольятти

ТОЛЬЯТТИНСКАЯ
ГОРОДСКАЯ ДУМА

Р Е Ш Е Н И Е

№ 7 от 24 июня 1994г.

Об утверждении регла-
мента Тольяттинской
городской Думы.

Рассмотрев представленный рабочей группой проект регламента
Тольяттинской городской Думы, городская Дума РЕШИЛА:

I. Утвердить проект регламента городской Думы.
(Прилагается).

Мэр г.Тольятти


С. С. ЖИЛКИН

РЕГЛАМЕНТ
Тольяттинской городской Думы

I. Общие положения.

Статья 1. Регламент Тольяттинской городской Думы является нормативно-правовым актом, устанавливающим порядок работы городской Думы.

Статья 2. Регламент утверждается и изменяется городской Думой.

II. Порядок работы городской Думы.

Статья 3. Основной формой работы городской Думы является заседание, обеспечивающее коллективное обсуждение и решение вопросов, входящих в ее компетенцию.

Статья 4. Заседания городской Думы проводятся, как правило, один раз в месяц, в первую среду с 10.00.

Длительность периода заседаний и перерывов устанавливается перед началом заседания в зависимости от рассматриваемых вопросов.

При необходимости по решению городской Думы заседание может быть продолжено в последующие дни.

Статья 5. По решению главы местного самоуправления (мэра) или по требованию не менее одной трети (6 депутатов) избранного состава городской Думы могут проводиться ее внеочередные заседания.

Статья 6. Заседание городской Думы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от избранного состава городской Думы (II депутатов).

Статья 7. Решение по вопросам повестки дня заседания городской Думы считается принятым, если за него проголосовало простое большинство (50%+1) избранного состава городской Думы (9 депутатов).

Депутат имеет право ~~заочного~~ письменного голосования при отсутствии на заседании по причине, признанной мандатной комиссией уважительной, по вопросам, предварительно внесенным в повестку дня.

Решение по внесению дополнительных вопросов в повестку дня заседания городской Думы считается принятым, если за него проголосовало не менее одной трети от избранного состава городской Думы (6 депутатов).

Решение о проведении тайного голосования принимается, если за него проголосовало не менее одной пятой от избранного состава городской Думы (4 депутата).

Статья 8. По вопросам утверждения Устава города, внесения в него изменений, избрания и переизбрания спикера городской Думы, утверждения бюджета города и дачи согласия городской Думы на проведение расследования для привлечения депутата городской Думы к уголовной или дисциплинарной ответственности, по вопросам депутатской этики решения Думы считаются принятыми, если за принятие решения проголосовало не менее двух третей от избранного состава городской Думы (II депутатов).

Статья 9. По представлению главы местного самоуправления (мэра) городская Дума избирает из своего состава на срок полномочий Думы спикера, который организует и проводит заседания городской Думы.

Спикер осуществляет работу по организации и проведению заседаний Думы на освобожденной либо неосвобожденной основе по решению Думы.

Статья 10. По предложению главы местного самоуправления (мэра), либо простого большинства (50%+1) избранного состава городской Думы (9 депутатов), либо по заявлению спикера городская Дума может рассмотреть вопрос о переизбрании спикера Думы.

Статья 11. Избрание спикера Думы и снятие с депутата Думы полномочий спикера осуществляется на заседании Думы, которое проводит мэр города.

Статья 12. Мэр города Тольятти может проводить любое заседание городской Думы.

Статья 13. Решения городской Думы подписываются мэром города Тольятти и спикером Думы.

Решения городской Думы вступают в силу после их подписания мэром города Тольятти.

В случае, если мэр не подписывает решение Думы (по праву отлагательного "вето"), вопрос вносится в Думу для повторного рассмотрения при обязательном присутствии мэра.

Если при повторном рассмотрении три четверти присутствующих на заседании депутатов (12 депутатов) проголосуют за подтверждение ранее принятого решения, то мэр подписывает это решение.

Статья 14. Решения городской Думы доводятся до исполнителей не позднее, чем в семидневный срок со дня их вступления в силу. Решения Думы, подписанные мэром, как правило, публикуются в средствах массовой информации.

Статья 15. Повестка дня планового заседания, материалы к заседанию городской Думы представляются депутатам городской Думы не позднее, чем за пять дней до его проведения.

Статья 16. Заседания городской Думы проводятся, как правило, открыто. По согласованию с председательствующим на них могут присутствовать должностные лица, заинтересованные граждане.

Статья 17. Приглашенные на заседание городской Думы не имеют права вмешиваться в ее работу без разрешения председательствующего на заседании.

В случае невыполнения распоряжений председательствующего они могут быть удалены с заседания.

Статья 18. Городская Дума имеет право проведения закрытого заседания. Решение о проведении закрытого заседания принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании городской Думы.

Статья 19. Время для докладов, выступлений в прениях, справок на заседании городской Думы устанавливается в зависимости от рассматриваемого вопроса.

Время для выступлений по мотивам голосования предоставляется депутату до голосования в пределах одной минуты.

Статья 20. Каждый депутат городской Думы имеет право на ответ, если в его адрес высказана критика, затронуты честь и достоинство депутата. Время на ответ, не более трех минут, предоставляется по окончании рассмотрения вопросов повестки дня.

Статья 21. В конце каждого заседания городской Думы отводится время для выступлений депутатов с заявлениями, сообщениями, не более трех минут каждое.

Статья 22. Решения Думы и протокол заседания должны быть оформлены в течение пяти дней после заседания, подписаны спикером Думы и представлены на подпись мэру города, который должен принять решение в течение пяти дней.

Спикер
городской Думы



А.Н.Дроботов