ТОЛЬЯТТИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

Самарская область, Тольятти

15.09.99. № 612

О Положении «О комитете по управлению имуществом г.Тольятти»

Рассмотрев проект Положения «О комитете по управлению имуществом г.Тольятти», городская Дума

р е ш и л а:

1. Принять Положение «О комитете по управлению имуществом г.Тольятти» в первом чтении (Приложение № 1).

2. Предложить председателю городской Думы (г-н Дроботов А.Н.) создать рабочую группу с привлечением по согласованию специалистов мэрии по доработке вышеназванного Положения.

Доработанный проект Положения «О комитете по управлению имуществом г.Тольятти» представить на рассмотрение городской Думы в октябре 1999 года.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности и общественной безопасности (г-н Ивонинский Ф.А.).

Мэр города **С.Ф.Жилкин**

Председатель Думы **А.Н.Дроботов**

Приложение № 1
к решению городской Думы
№ 612 от 15.09.99г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете по управлению муниципальным имуществом города Тольятти
(Принято в первом чтении)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным Законом «О приватизации государственного имущества и об основах приватизации муниципального имущества в РФ», Законом Самарской области «О местном самоуправлении в Самарской области» и Уставом города Тольятти и определяет правовые основы деятельности комитета по управлению муниципальным имуществом г. Тольятти.

2. Комитет по управлению имуществом г. Тольятти (в дальнейшем - Комитет) создается по решению Тольяттинской городской Думы, является органом мэрии г.Тольятти, проводящим государственную и муниципальную политику в области приватизации, управления и распоряжения муниципальной собственности и координирующим деятельность в этой сфере исполнительных органов местного самоуправления г. Тольятти.

3. В своей деятельности комитет руководствуется федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, распоряжениями Госкомимущества России, законами и иными нормативными актами Самарской области, Уставом города Тольятти, решениями и постановлениями органов местного самоуправления г. Тольятти, а также настоящим Положением.

4. Комитет обладает признаками юридического лица, имеет смету расходов, расчетный и иные счета в банках, печать с собственным наименованием, штампы, бланки. От имени муниципального образования г. Тольятти, в рамках своей компетенции, выступает в судебных органах, органах государственной власти и управления, органах местного самоуправления.

Комитет не имеет права заниматься коммерческой деятельностью.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. *Основными задачами Комитета являются:*

- реализация на основе действующего законодательства политики приватизации муниципальных предприятий, объектов недвижимости, в том числе земельных участков, находящихся под приватизируемыми предприятиями, иного муниципального имущества;
- осуществление полномочий собственника от имени муниципального образования - г.Тольятти в порядке и случаях, установленных действующим законодательством и нормативными актами органов местного самоуправления;
- учет муниципального имущества, контроль за движением и распоряжением в установленном порядке объектами муниципальной собственности г.Тольятти;
- контроль за использованием муниципальной собственности г.Тольятти строго по назначению, или в соответствии с условиями договора

2.2. В целях выполнения возложенных на него задач Комитет в установленном законодательством и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления порядке:

- разрабатывает программу приватизации муниципальных предприятий г.Тольятти (далее именуется - городская программа приватизации), организует и контролирует ее реализацию;
- ежемесячно предоставляет информацию Департаменту по управлению госимуществом Самарской области в соответствии с установленными формами статистической отчетности;
- направляет своих представителей в состав создаваемых Мингосмуществом России и Департаментом по управлению государственным имуществом Самарской области комиссий по приватизации объектов Федеральной и государственной собственности, находящейся на территории г. Тольятти;
- содействует Мингосимуществу России и Департаменту по управлению госимуществом Самарской области в приватизации объектов федеральной и государственной собственности, находящихся на территории г. Тольятти;
- разрабатывает проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам приватизации, управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, привлечения инвестиций;
- готовит и представляет прогноз поступлений в бюджет г. Тольятти средств от приватизации и использования имущества, отнесенного к муниципальной собственности;
- организует правовое обеспечение и осуществляет методическое руководство в области приватизации, управления и распоряжения объектами муниципальной собственности;
- обеспечивает защиту имущественных прав и интересов г. Тольятти в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, в органах государственной власти и управления;
- осуществляет в пределах своей компетенции приватизацию объектов муниципальной собственности;
- оформляет на основании постановлений мэра и решений городской Думы передачу имущества, находящегося в муниципальной собственности, в хозяйственное ведение и оперативное управление, дает согласие на передачу недвижимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении, в аренду или залог, либо на распоряжение этим имуществом иным способом, а также ведет учет (реестр) договоров о залоге объектов муниципальной собственности;
- участвует в подготовке необходимых документов по вопросам приобретения и отчуждения объектов муниципальной собственности в установленном законом порядке;
- участвует в работе экспертной комиссии по подготовке продажи земельных участков;
- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью относящегося к муниципальной собственности имущества, в том числе, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении юридических лиц, а также переданного в установленном порядке иным лицам, и в случае нарушения установленных правил распоряжения этим имуществом и его использования принимает необходимые меры в соответствии с законодательством Российской Федерации и решениями органов местного самоуправления;
- выступает в предусмотренных Законом или иными нормативными актами случаях арендодателем муниципального имущества;
- оформляет документы на передачу с баланса на баланс объектов муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами органов местного самоуправления;
- дает согласие на списание с баланса и ликвидацию муниципального имущества в случаях, установленных действующим законодательством и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления;

- ведет учет дел о долевом участии муниципального образования г. Тольятти в уставных капиталах хозяйственных обществ;
- осуществляет в пределах своей компетенции необходимые действия по устранению нарушений законодательства Российской Федерации в области приватизации, управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, а также направляет материалы в правоохранительные органы для принятия соответствующих мер;
- осуществляет деятельность по организации поиска имущества, документы на которое были по какой-либо причине утрачены, и оформлению прав муниципальной собственности на указанное имущество;
- издает в пределах своей компетенции акты по вопросам приватизации, управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, дает разъяснения этих нормативных актов и городской программы приватизации;
- готовит предложения о передаче объектов, находящихся в федеральной собственности и государственной собственности субъектов Российской Федерации в муниципальную собственность г. Тольятти;
- разрабатывает и вносит в установленном порядке в Департамент по управлению государственным имуществом Самарской области для утверждения перечни объектов, передаваемых в муниципальную собственность;
- осуществляет учет объектов муниципальной собственности, включая недвижимое имущество, и ведет их реестр;
- проводит документальные ревизии и иные проверки деятельности муниципальных предприятий и учреждений, а также иных юридических лиц в части контроля за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности;
- при необходимости организует работу по проведению экспертизы и оценке стоимости имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- выступает от имени муниципального образования г. Тольятти при государственной регистрации прав на недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью;
- осуществляет разъяснение законодательства по вопросам приватизации государственной и муниципальной собственности, управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, организует повышение квалификации работников Комитета.

2.3. Комитет имеет право в установленном законодательством порядке:

- издавать в рамках своей компетенции, а также во исполнение распоряжений Мингосимущества России, Департамента по управлению государственным имуществом Самарской области, постановлений и распоряжений мэра города и решений городской Думы приказы и решения, обязательные для исполнения всеми гражданами, предприятиями, учреждениями и организациями, использующими муниципальное имущество;
- запрашивать информацию о деятельности всех предприятий, учреждений, организаций, органов государственного управления и районных администраций на территории города Тольятти в объемах, необходимых для ведения реестра муниципального имущества, проведения и оценки хода приватизации (предприятия, учреждения, организации, органы государственного управления, органы местного самоуправления обязаны предоставлять указанную информацию в установленные Комитетом сроки);
- направлять администрации приватизируемых предприятий обязательные для исполнения предписания по вопросам проведения приватизации;
- назначать в пределах своей компетенции представителей в органы управления акционерных обществ, акции которых закреплены в муниципальной собственности или учредителем которых Комитет является на момент назначения, либо поручать на договорных условиях выполнение этих функций физическим лицам в порядке и на условиях, определяемых законодательством Российской Федерации;
- принимать в случаях, предусмотренных законодательством, в пределах своей компетенции, решения о закреплении в муниципальной собственности акций акционерных обществ, создаваемых при приватизации муниципальных предприятий, продлении срока закрепления в муниципальной собственности этих акций;

- требовать от муниципальных предприятий и учреждений необходимые документы и сведения;
- при выявлении нарушений законодательства по вопросам приватизации, управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, принимать соответствующие меры, в т.ч. направлять в органы прокуратуры материалы для решения вопросов о привлечении виновных к ответственности;
- выступать в суде и арбитражном суде от имени муниципального образования г. Тольятти.

3. УПРАВЛЕНИЕ КОМИТЕТОМ

3.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности мэром г.Тольятти в соответствии с действующим законодательством.

Председатель Комитета осуществляет руководство деятельностью Комитета на принципах единоначалия и несет ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач в соответствии с действующим законодательством.

Председатель Комитета:

- вносит в установленном порядке на рассмотрение мэра г.Тольятти и Тольяттинской городской Думы проекты нормативных правовых актов по вопросам, связанным с деятельностью Комитета;
- издает на основе постановлений мэра и решений городской Думы, а также во исполнение федеральных законов и иных нормативных правовых актов в пределах компетенции Комитета приказы, распоряжения, дает указания, проверяет их исполнение;
- готовит и представляет на утверждение мэру структуру и штатное расписание Комитета;
- дает предложения мэру о назначении на должность и освобождении от должности служащих Комитета, их поощрении и наложении дисциплинарных взысканий;
- действует без доверенности от имени Комитета;
- открывает счета в банках;
- определяет компетенцию своих заместителей.

3.2. Заместители председателя Комитета назначаются на должность и освобождаются от должности председателем Комитета.

Заместители председателя Комитета действуют без доверенности от имени Комитета в пределах прав и обязанностей, определяемых его председателем.

4. ИМУЩЕСТВО КОМИТЕТА

4.1. Имущество Комитета составляют основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

Финансирование деятельности Комитета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством, нормативными актами органов местного самоуправления.

5. ЛИКВИДАЦИЯ КОМИТЕТА

5.1. Ликвидация Комитета осуществляется по решению городской Думы в установленном порядке с соблюдением гарантий, предусмотренных действующим законодательством и другими нормативными актами.

Председатель
городской Думы **А.Н.Дроботов**