



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РЕШЕНИЕ

20.04.2011

№ 526

О Положении об обеспечении доступа к информации о деятельности Думы городского округа Тольятти

В целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Думы городского округа Тольятти, руководствуясь Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности Думы городского округа Тольятти (Приложение №1).
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации городского округа.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и общественной безопасности (Попов В.И.).

Председатель Думы

А.И.Зверев

000151

ПОЛОЖЕНИЕ
об обеспечении доступа к информации о деятельности
Думы городского округа Тольятти

1. Общие положения

Статья 1. Основные понятия

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности Думы городского округа Тольятти (далее - Дума).

Деятельность Думы, её структурных подразделений, должностных лиц, депутатов Думы носит открытый (публичный) характер, который обеспечивается своевременным доведением до сведения жителей городского округа Тольятти соответствующей информации и созданием для них необходимых условий доступа к информации о деятельности Думы, а также возможности присутствия на заседаниях Думы и иных мероприятиях, организуемых и проводимых Думой.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- информация о деятельности Думы - информация, созданная в пределах полномочий Думы или поступившая на её рассмотрение в установленном законом порядке. К информации о деятельности Думы относятся также муниципальные правовые акты, принимаемые Думой и устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности Думы, иная информация, касающаяся её деятельности;

- пользователь информацией - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск информации о деятельности Думы;

- запрос - обращение пользователя информацией (далее - пользователь) в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в Думу либо к председателю Думы о предоставлении информации о деятельности Думы;

- официальный сайт Думы (далее - сайт Думы) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), содержащий информацию о деятельности Думы, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат Думе.

Статья 2. Организация доступа к информации о деятельности Думы

1. Организацию и обеспечение доступа к информации о деятельности Думы осуществляет аппарат Думы и контрольно-счётная палата Думы.

2. Перечень структурных подразделений Думы, ответственных за организацию работы в Думе по доступу к информации о деятельности Думы, их права и обязанности устанавливаются правовым актом председателя Думы.

Статья 3. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности Думы

1. Доступ к информации о деятельности Думы обеспечивается следующими способами:

- путём официального опубликования (обнародования) информации о деятельности Думы, о планируемых и проводимых Думой мероприятиях, решений Думы;
- путём размещения информации о деятельности Думы в сети Интернет;
- путём размещения информации о деятельности Думы в помещениях, занимаемых Думой;
- путём ознакомления с информацией о деятельности Думы через библиотечные и архивные фонды;
- путём присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления на заседаниях Думы, на заседаниях комиссий Думы, на иных мероприятиях, организуемых и проводимых Думой;
- путём предоставления информации о деятельности Думы по запросу пользователя;
- другими способами, не противоречащими действующему законодательству.

Статья 4. Формы предоставления информации о деятельности Думы

1. Информация о деятельности Думы может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа. Конкретная форма предоставления информации определяется исходя из способа обеспечения доступа к информации о Думе.

При невозможности предоставления информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в Думе.

2. Информация о деятельности Думы в устной форме предоставляется пользователям во время личного приёма председателем Думы, депутатами Думы, а также посредством проведения ими конференций, интервью. Указанная информация предоставляется также по телефонам должностных

лиц Думы. В устной форме предоставляется информация, устраняющая необходимость направлять письменные запросы на предоставление информации. В случае, если устный ответ не носит для пользователя исчерпывающего характера, последнему разъясняются порядок направления письменных запросов, а также другие способы получения информации в соответствии с действующим законодательством.

3. По письменному запросу пользователя, направленному в Думу либо на имя председателя Думы, информация о деятельности Думы предоставляется в виде письменного ответа на запрос, направления заверенных копий документов Думы, решений Думы, а также в виде электронного документа.

4. Информация о деятельности Думы может быть предоставлена по результатам рассмотрения запроса пользователя с размещаемых на сайте Думы адресов электронной почты сотрудников структурных подразделений Думы и контрольно-счётной палаты Думы, ответственных за предоставление информации о деятельности Думы, а также посредством ознакомления с информацией о деятельности Думы на сайте Думы duma-tlt.ru.

Статья 5. Информация о деятельности Думы предоставляемая на бесплатной (платной) основе

1. На бесплатной основе пользователю предоставляется следующая информация о деятельности Думы:

- 1) передаваемая в устной форме;
- 2) размещаемая Думой в сети Интернет, а также в отведённых для размещения информации о деятельности Думы местах;
- 3) затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя;
- 4) иная установленная законом информация о деятельности органов местного самоуправления, а также иная установленная муниципальными правовыми актами информация о деятельности Думы.

2. Плата за предоставление информации о деятельности Думы взимается в случае её предоставления по запросу, если объём запрашиваемой и получаемой информации превышает определённый Правительством Российской Федерации объём информации, предоставляемой на бесплатной основе. Взимание платы осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

2. Предоставление информации о деятельности Думы

Статья 6. Официальное опубликование (обнародование) информации о деятельности Думы, планируемых и проводимых Думой мероприятиях, решений Думы

1. Официальное опубликование информации о деятельности Думы, планируемых и проводимых мероприятиях Думы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2. Официальное опубликование (обнародование) решений Думы осуществляется в порядке, установленном Уставом городского округа Тольятти.

Статья 7. Размещение информации о деятельности Думы в сети Интернет

Информация о деятельности Думы размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Думы duma-til.ru, согласно Перечню информации о деятельности Думы городского округа Тольятти, размещаемой в сети Интернет, утверждённому решением Думы.

Статья 8. Размещение информации о деятельности Думы в здании Думы

Информация о порядке работы Думы, включая порядок приёма граждан (физических лиц), условия и порядок получения информации о деятельности Думы, и иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей, размещаются на информационном стенде при входе в здание Думы, а также посредством информационного киоска, размещаемого в здании Думы.

Пользователю предоставляется право свободного доступа к информации о деятельности Думы, размещаемой на информационном стенде и посредством информационного киоска, размещаемого в здании Думы.

Статья 9. Ознакомление с информацией о деятельности Думы через библиотечные и архивные фонды

1. Для ознакомления пользователей информацией о деятельности Думы используются библиотечные фонды МУК «Тольяттинская библиотечная корпорация» («ТБК»).

Библиотечные фонды содержат информацию о принятых решениях Думы, опубликованных в печатном средстве массовой информации, признанном мэром официальным источником опубликования.

В библиотечные фонды передаются печатные издания Думы (информационные бюллетени, буклеты, иные печатные издания) в двух экземплярах.

Пользователи имеют право доступа к библиотечным фондам и право свободного выбора библиотек в соответствии со своими потребностями и интересами.

2. Архивные фонды содержат информацию о деятельности Думы в объёме, установленном законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Основным способом предоставления информации о деятельности Думы является предоставление информации на основании запроса пользователя, направленного в соответствующий архивный фонд.

3. Ознакомление пользователей с информацией о деятельности Думы, находящейся в библиотечных и архивных фондах городского округа Тольятти, осуществляется в порядке, установленном законодательством о библиотечном деле, об архивном деле в Российской Федерации, а также муниципальными правовыми актами.

Статья 10. Присутствие граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления городского округа Тольятти на заседаниях Думы, на иных мероприятиях, организуемых и проводимых Думой

1. Дума обеспечивает возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления городского округа Тольятти (далее - представители организаций (юридических лиц) на заседаниях Думы, на иных мероприятиях, организуемых и проводимых Думой (далее – мероприятия), при условии, что мероприятия не являются закрытыми.

Информация о днях мероприятий, организуемых и проводимых Думой, размещается на сайте Думы с указанием даты, времени и места проведения данных мероприятий.

2. Число лиц, одновременно находящихся в зале заседаний Думы, определяется в соответствии с требованиями Правил пожарной безопасности в Российской Федерации.

3. Присутствие граждан на мероприятиях осуществляется на основании письменной заявки, направленной на имя председателя Думы или руководителя аппарата Думы с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, контактных телефонов.

4. Присутствие на мероприятиях представителей организаций (юридических лиц), за исключением приглашённых, осуществляется на основании письменной заявки их руководителей с указанием фамилии, имени, отчества, занимаемой должности представителя, контактных телефонов, направленной на имя председателя Думы или руководителя аппарата Думы.

5. В целях соблюдения требований пожарной безопасности, в случае невозможности размещения граждан и представителей организаций (юридических лиц), изъявивших желание присутствовать на мероприятии, им выделяются места в помещении, в котором осуществляется прямая трансляция мероприятия.

При проведении закрытого мероприятия (закрытого рассмотрения вопроса) трансляция прекращается.

6. Для пропуска граждан и представителей организаций (юридических лиц) в здание Думы список граждан и представителей организаций (юридических лиц), выразивших намерение присутствовать на мероприятиях, передаётся на пост охраны. Пропуск граждан и

представителей организаций (юридических лиц) в здание Думы осуществляется с соблюдением установленных мер безопасности не ранее чем за 30 минут до начала мероприятия и не позднее чем за 10 минут до начала мероприятия при предъявлении ими паспорта или иного заменяющего его документа, удостоверяющего личность гражданина.

7. Граждане и представители организаций (юридических лиц) обязаны соблюдать в здании Думы общепринятые правила поведения.

8. Организация присутствия граждан и представителей организаций (юридических лиц) на мероприятиях осуществляется организационно-консультационным управлением аппарата Думы.

Статья 11. Запрос информации о деятельности Думы

1. Пользователь имеет право обращаться в Думу с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию о деятельности Думы.

Анонимные запросы не рассматриваются.

В запросе указывается также наименование органа местного самоуправления, в который направляется запрос – Дума городского округа Тольятти, либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица – председателя Думы.

Запрос составляется на русском языке.

3. Запрос, составленный в письменной форме, в том числе в виде электронного документа, поступивший в отдел по кадрам и делопроизводству Думы либо через виртуальную приемную Думы, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в Думу.

4. Дума вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена на официальном сайте Думы в сети Интернет. В этом случае в ответе на запрос Дума может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

5. Рассмотрение запросов пользователей и предоставление информации о деятельности Думы по запросу осуществляется в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

6. Информация о деятельности Думы не предоставляется в случаях, когда информация затрагивает установленные законодательством ограничения, связанные с соблюдением конфиденциальности.

Статья 12. Финансовое обеспечение доступа к информации
о деятельности Думы

Финансовые расходы, связанные с обеспечением доступа к информации о деятельности Думы, предусматриваются бюджетной сметой расходов Думы.

3. Ответственность за нарушение порядка доступа к информации
о деятельности Думы

Статья 13. Контроль за обеспечением доступа к информации
о деятельности Думы

1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Думы осуществляется в целях соблюдения сроков и порядка предоставления информации о деятельности Думы, достоверности и своевременности предоставления информации о деятельности Думы, соблюдения сроков периодичности размещения информации о деятельности Думы на официальном сайте Думы, сроков её обновления, обеспечивающих своевременность реализации и защиты пользователем своих прав и законных интересов, а также иных требований к размещению указанной информации.

2. Общий контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Думы осуществляет председатель Думы.

3. Текущий контроль за предоставлением, размещением и обновлением информации о деятельности Думы осуществляет руководитель аппарата Думы.

Статья 14. Ответственность за нарушение права на доступ к
информации о деятельности Думы

Лица, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности Думы, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Председатель Думы
городского округа



А.И.Зверев