



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РЕШЕНИЕ

06.07.2011

№ 614

О взаимодействии Думы городского округа Тольятти и негосударственных некоммерческих организаций

Рассмотрев вопрос о взаимодействии Думы городского округа Тольятти и негосударственных некоммерческих организаций, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, Дума

РЕШИЛА:

1. Создать Общественный совет при Думе городского округа Тольятти.
2. Утвердить Положение об Общественном совете при Думе городского округа Тольятти (Приложение №1).
3. Утвердить Регламент Общественного совета при Думе городского округа Тольятти (Приложение №2).
4. Утвердить Соглашение о взаимодействии Думы городского округа Тольятти и негосударственных некоммерческих организаций (Приложение №3).
5. Поручить председателю Думы (Зверев А.И.) заключить Соглашение о взаимодействии Думы городского округа Тольятти и негосударственных некоммерческих организаций.
Срок – до 15.09.2011 года.
6. Назначить координатором от Думы по взаимодействию с негосударственными некоммерческими организациями депутата Думы Носорева М.Н.
7. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации городского округа.
8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальной политике (Носоров М.Н.).

Председатель Думы

А.И.Зверев

000242

Положение об Общественном совете при Думе городского округа Тольятти

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Думе городского округа Тольятти (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным экспертно-консультативным и совещательным органом.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, не является юридическим лицом.

1.3. Совет образован в целях реализации Соглашения о взаимодействии Думы городского округа Тольятти (далее - Думы) и негосударственных некоммерческих организаций.

1.4. Совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Самарской области, Уставом городского округа Тольятти, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.5. Совет не обладает властными полномочиями по отношению к его членам.

1.6. Порядок формирования и деятельность Совета основаны на принципах равноправия и добровольности его членов, законности, коллегиальности и гласности.

1.7. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. Повышение роли негосударственных некоммерческих организаций в процессе выработки решений, принимаемых Думой;

2.1.2. Представление интересов общественности городского округа при разработке и принятии нормативных правовых актов городского округа Тольятти;

2.1.3. Участие в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов Думы, проектов законов Самарской области, разрабатываемых для внесения в порядке законодательной инициативы в Самарскую Губернскую Думу, проектов федеральных законов и законов Самарской области, поступивших для рассмотрения и внесения предложений в Думу городского округа Тольятти;

2.1.4. Участие некоммерческих организаций в формировании и реализации плана социально-экономического развития городского округа;

2.1.5. Установление диалога между обществом и властью, повышение общественной активности горожан;

2.1.6. Изучение мнения общественности о наиболее важных проблемах городского округа и деятельности органов местного самоуправления;

2.1.7. Участие в публичных слушаниях, собраниях, опросах граждан;

2.1.8. Участие в проведении конференций, «круглых столов», депутатских слушаний;

2.1.9. Участие в проведении общественного мониторинга реализации нормативных правовых актов Думы;

2.1.10. Обсуждение иных вопросов, имеющих важное значение для развития городского округа Тольятти и требующих правового регулирования.

3. Структура Совета

3.1. Структура Совета включает в себя президиум Совета и комиссии Совета.

3.2. В состав Совета на добровольной основе входят представители негосударственных некоммерческих организаций, подписавших Соглашение о взаимодействии Думы городского округа Тольятти и негосударственных некоммерческих организаций (далее - Соглашение).

3.3. Для подписания Соглашения негосударственные некоммерческие организации направляют в Думу заявление по установленной форме (Приложение №1 к Положению).

3.4. Персональный состав Совета формируется на добровольной основе путём делегирования по одному представителю от каждой некоммерческой организации, подписавшей Соглашение.

3.5. Персональный состав Совета формируется на срок полномочий Думы и утверждается решением Совета.

3.6. Председателем Совета является председатель Думы.

3.7. Заместителями председателя Совета являются:

- координатор от Думы по взаимодействию с негосударственными некоммерческими организациями, назначаемый по решению Думы;
- представитель от негосударственных некоммерческих организаций, утверждаемый решением Совета по предложению председателя Совета;

3.8. Президиум Совета является органом, организующим и координирующим деятельность Совета и контролирующим исполнение принятых им решений.

3.9. В состав президиума Совета входят:

- председатель Совета;
- заместители председателя Совета;
- председатели комиссий Совета.

3.10. Комиссии Совета создаются для предварительного рассмотрения вопросов в рамках реализации основных задач Совета. Количество и наименования комиссий Совета соответствуют количеству и наименованиям постоянных комиссий Думы соответствующего созыва.

3.11. Порядок организации деятельности Совета определяется настоящим Положением и Регламентом Совета.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Основной формой работы Совета являются заседания Совета, на которых обсуждаются вопросы, вносимые президиумом Совета.

4.2. Дума оказывает содействие в работе Совета.

4.3. Заседание Совета ведёт председатель Совета либо, по его поручению, один из заместителей, а в их отсутствие, по решению президиума Совета, один из членов президиума Совета.

4.4. Заседания Совета проводятся не реже 2 (двух) раз в год.

4.5. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствует не менее половины членов Совета.

4.6. По инициативе председателя Совета, президиума Совета или не менее 1/3 от общего числа членов Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета.

4.7. Решения Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.8. Присутствие членов Совета на заседаниях Совета является обязательным. О невозможности своего присутствия на заседании член Совета обязан заранее уведомить председателя Совета. В случае неявки члена Совета на заседания Совета без уважительных причин более двух раз подряд членство представителя Организации в Совете прекращается, о чём в 15-дневный срок уведомляется Организация, подписавшая Соглашение. Уважительными причинами считаются болезнь члена Совета, пребывание за пределами городского округа Тольятти (командировка, отпуск). По решению Организации, в состав Совета в течение 1 месяца со дня направления Думой соответствующего уведомления делегируется другой представитель. Соглашение с Организацией, не делегировавшей другого представителя в установленный настоящим Положением срок, считается расторгнутым.

4.9. На каждом заседании Совета ведётся протокол. Протокол заседания Совета оформляется в 7-дневный срок и подписывается председательствующим на заседании Совета.

4.10. Решения Совета носят рекомендательный характер, направляются в Думу и её постоянные комиссии, размещаются на сайте Думы.

4.11. Деятельность Совета освещается в средствах массовой информации.

4.12. Информационное, организационное, материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет аппарат Думы.

Председатель Думы
городского округа



А.И.Зверев

Приложение №1
к Положению об Общественном совете
при Думе городского округа Тольятти

Председателю Думы
городского округа Тольятти

(Ф.И.О.)

от

(наименование негосударственной

некоммерческой организации)

заявление
о подписании соглашения
о взаимодействии Думы городского округа Тольятти
и негосударственных некоммерческих организаций

Настоящим заявляем о намерении подписать Соглашение о взаимодействии
Думы городского округа Тольятти и негосударственных некоммерческих
организаций.

Представителем

(наименование негосударственной некоммерческой организации)

в Общественном совете при Думе городского округа Тольятти будет являться

(Ф.И.О. полностью, должность в организации)

Направляем представителя организации в состав комиссии Совета:

(наименование комиссии)

Номер свидетельства о регистрации организации (для юридических лиц)

Телефон для контакта, электронная почта

(наименование должностного лица
негосударственной некоммерческой организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

**Регламент
Общественного совета при Думе городского округа Тольятти**

**1. Состав Общественного совета
при Думе городского округа Тольятти**

1.1. Председателем Общественного совета при Думе городского округа Тольятти (далее – Совет) является председатель Думы городского округа.

1.2. Председатель Совета:

- подписывает план работы Совета;
- вносит предложения по проектам повесток заседаний Совета и президиума Совета;
- утверждает повестки заседаний Совета и президиума Совета;
- ведёт заседания Совета и президиума Совета;
- подписывает решения и протоколы заседаний Совета и президиума Совета;
- предлагает на утверждение Совета кандидатуру заместителя председателя Совета - представителя от негосударственных некоммерческих организаций;
- предлагает на утверждение комиссий Совета кандидатуры председателей и заместителей председателей комиссий Совета;
- представляет Совет в отношениях с населением, общественными объединениями, органами государственной власти и местного самоуправления, а также иными организациями;
- осуществляет иные полномочия, вытекающие из задач Совета и не отнесённые к полномочиям иных органов и членов Совета.

1.3. Заместители председателя Совета:

- осуществляют организацию работы Совета в соответствии с поручениями председателя Совета;
- вносят предложения по проектам повесток заседаний Совета и президиума Совета;
- выполняют отдельные поручения председателя Совета;
- в отсутствие председателя Совета, по его поручению, исполняют его обязанности.

1.4. Члены Совета:

- участвуют в заседаниях Совета;
- участвуют в заседаниях комиссий Совета;
- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов решений Совета.

2. Президиум Совета

2.1. Президиум Совета:

- формирует на основе планов работы Думы и предложений комиссий Совета план работы Совета, утверждает его;
- утверждает персональный состав Совета и вносит в него изменения;
- утверждает состав комиссий Совета и вносит изменения в состав комиссий;
- определяет дату и место проведения заседаний Совета, формирует их повестку и пакет материалов, вносимых на рассмотрение Совета;
- принимает решения о направлении решений комиссий, рабочих групп и президиума Совета на рассмотрение Думы, иных органов и организаций;
- организует исполнение решений, принятых Советом;
- анализирует и обобщает ход исполнения решений, принятых Советом;
- координирует деятельность комиссий Совета;
- по предложению комиссий Совета создает рабочие группы;
- подготавливает ежегодный отчёт о деятельности Совета;
- рассматривает вопросы, внесённые председателем Совета, заместителями председателя Совета, членами президиума Совета;
- осуществляет мероприятия по организации деятельности Совета в соответствии с настоящим Регламентом и решениями Совета.

2.2. Заседания президиума Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

2.3. Заседание президиума Совета правомочно, если на нём присутствует более половины его членов.

2.4. Председательствует на заседании президиума Совета председатель Совета либо, по его поручению, один из его заместителей.

2.5. Материалы по вопросам, вносимым на рассмотрение президиума Совета, представляются членам президиума Совета в электронном виде не позднее чем за 5 рабочих дней до его заседания. По решению президиума Совета, материалы могут быть предоставлены на бумажных носителях.

2.6. Члены Совета, не являющиеся членами президиума Совета, могут участвовать в заседании президиума Совета с правом совещательного голоса.

2.7. На каждом заседании президиума Совета ведётся протокол.

2.8. По итогам обсуждения вопросов на заседании президиума Совета принимаются решения. Решения президиума Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов президиума Совета. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании президиума Совета является решающим.

3. Комиссии Совета

3.1. Для предварительного рассмотрения вопросов в рамках реализации основных задач Совета создаются комиссии Совета.

3.2. Формирование комиссий Совета осуществляется на основе заявлений о подписании соглашения о взаимодействии Думы городского округа Тольятти и негосударственных некоммерческих организаций и уведомлений о присоединении к Соглашению о взаимодействии Думы городского округа Тольятти и негосударственных некоммерческих организаций.

3.3. Утверждение состава комиссий и внесение изменений в состав комиссий осуществляется решением президиума Совета.

3.4. Каждый член Совета входит в одну из комиссий Совета. Присутствие членов комиссии на заседаниях комиссии является обязательным. О невозможности своего присутствия на заседании член комиссии обязан заранее уведомить председателя комиссии с указанием причины. Уважительными причинами считаются болезнь члена Совета, пребывание за пределами городского округа Тольятти (командировка, отпуск). При неявке члена комиссии на заседания комиссии без уважительных причин более двух раз подряд, комиссия может предложить президиуму Совета исключить члена комиссии из её состава и рассмотреть вопрос о членстве в Совете.

3.5. Члены комиссий Совета избирают из своего состава председателей и заместителей председателей комиссий Совета по представлению председателя Совета. Кандидатуры председателей и заместителей председателей комиссий Совета предлагаются председателем Совета по итогам предварительных консультаций с членами комиссии.

3.6. Председатель комиссии Совета:

- формирует на основе планов работы Думы, предложений постоянных комиссий Думы и предложений членов комиссии и утверждает повестки заседаний комиссии Совета;

- организует и ведёт заседание комиссии Совета;

- подписывает протокол заседания и решения комиссии Совета.

3.7. Заместитель председателя комиссии Совета исполняет функции председателя комиссии Совета в случае отсутствия председателя комиссии Совета или по его поручению.

3.8. Комиссии Совета организуют свою работу на основании плана работы Совета и с учётом квартальных планов работы постоянных комиссий Думы.

3.9. Заседания комиссий Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.10. Заседание комиссии Совета правомочно, если на нём присутствует более половины её членов. В ином случае для обсуждения вопросов повестки дня комиссия вправе проводить рабочее совещание без принятия решения по существу вопроса.

3.11. Члены Совета, не входящие в состав комиссии Совета, вправе присутствовать на её заседании с правом совещательного голоса.

3.12. По итогам обсуждения вопросов на заседании комиссии Совета принимаются решения. Решения комиссии Совета принимаются простым

большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии Совета. При равенстве голосов голос председателя комиссии Совета является решающим. Решения комиссий направляются в президиум Совета и постоянные комиссии Думы для рассмотрения.

3.13. Для рассмотрения отдельных вопросов по предложению комиссий решением президиума Совета создаются рабочие группы.

3.14. В состав рабочих групп, с учётом специфики рассматриваемых вопросов, включаются члены Совета, специалисты, эксперты и другие граждане, проживающие как на территории городского округа, так и за его пределами. Участие в работе рабочих групп осуществляется на безвозмездной основе.

3.15. Комиссии Совета избирают секретарей из числа членов комиссии. Секретарь комиссии Совета:

- ведёт протокол заседания;
- оформляет решения комиссии и направляет их адресатам;
- ведёт делопроизводство комиссии.

3.16. Протоколы, решения и, при необходимости, информационно-аналитические материалы комиссий Совета хранятся в Думе в течение срока полномочий Совета.

4. Порядок проведения заседания Совета

4.1. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствует не менее половины членов Совета.

4.2. Если на заседании Совета присутствует менее половины от общего числа членов Совета, председатель Совета созывает повторное заседание Совета с тем же проектом повестки заседания Совета. Время проведения повторного заседания Совета должно быть определено с учётом времени, необходимого для прибытия членов Совета.

4.3. По инициативе председателя Совета, президиума Совета или не менее 1/3 от общего числа членов Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета.

4.4. Материалы, подлежащие рассмотрению на заседании Совета, готовят соответствующие комиссии Совета.

4.5. Материалы направляются членам Совета не позднее чем за 10 рабочих дней до назначенной даты заседания Совета.

4.6. Проект повестки очередного заседания Совета утверждается председателем Совета на основании предложений президиума Совета.

4.7. Заседание Совета ведёт председатель Совета либо его заместитель, а в их отсутствие, по решению президиума Совета, один из членов президиума Совета.

4.8. Деятельность Совета освещается в средствах массовой информации.

5. Порядок голосования и принятия решений на заседании Совета

5.1. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (50%+1 голос) от числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае отсутствия технической возможности использования средств подсчёта голосов по решению президиума назначается счётная комиссия в количестве не более чем 3 человека, из числа членов Совета.

5.2. После объявления председательствующим на заседании Совета о начале голосования никто не вправе прервать голосование.

5.3. Результаты голосования по всем вопросам, выносимым на заседание Совета, включаются в протокол заседания Совета.

5.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

5.5. Решения Совета в течение 10 дней со дня их принятия направляются в постоянные комиссии Думы для рассмотрения и учёта в работе, размещаются на сайте Думы в сети Интернет.

6. Протокол заседания Совета. Обеспечение деятельности Совета

6.1. На каждом заседании Совета ведётся протокол.

6.2. В протоколе заседания Совета указываются:

- полное наименование Совета, порядковый номер заседания Совета, дата и место проведения заседания Совета;
- число и данные о присутствующих и отсутствующих членах Совета, сведения о приглашённых;
- повестка заседания Совета;
- фамилия, имя, отчество докладчика;
- фамилии, имена, отчества, должности лиц, выступивших в прениях, внесших предложения или задавших вопрос докладчикам;
- перечень всех принятых решений Совета с указанием числа голосов, поданных за, против и воздержавшихся.

6.3. Протокол заседания Совета оформляется в течение 10 рабочих дней сотрудником аппарата Думы городского округа.

6.4. Протокол подписывается председательствующим на заседании Совета.

7. Заключительные положения

7.1. Рассмотрение иных вопросов деятельности Совета, не предусмотренных настоящим Регламентом, осуществляется в порядке, установленном президиумом Совета.

Председатель Думы
городского округа



А.И.Зверев

**Соглашение
о взаимодействии Думы городского округа Тольятти
и негосударственных некоммерческих организаций**

г.о.Тольятти

«__» _____ 20__ г.

Дума городского округа Тольятти (далее - Дума) и негосударственные некоммерческие организации, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории городского округа Тольятти и указываемые в Приложении №1 к настоящему Соглашению (далее - негосударственные некоммерческие организации), именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь Федеральными законами «О некоммерческих организациях» и «Об общественных объединениях», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является создание системы взаимодействия Сторон в процессе:

- планирования нормотворческой деятельности Думы;
- разработки и обсуждения проектов нормативных правовых актов Думы, проектов законов Самарской области, разрабатываемых для внесения в порядке законодательной инициативы в Самарскую Губернскую Думу, проектов федеральных законов и законов Самарской области, поступивших для рассмотрения и внесения предложений в Думу городского округа Тольятти (далее - проекты нормативных правовых актов и законов);
- организации и проведения «круглых столов», депутатских слушаний, иных мероприятий Думы.

2. Обязательства Сторон

2.1. Дума:

2.1.1. Приглашает представителей негосударственных некоммерческих организаций к участию в заседаниях «круглых столов», депутатских слушаниях, иных мероприятиях Думы в соответствии с тематикой рассматриваемых вопросов.

2.1.2. Размещает на официальном сайте Думы для сведения подписавших настоящее соглашение негосударственных некоммерческих организаций:

- а) проекты нормативных правовых актов и законов, подлежащих рассмотрению на заседаниях комиссий Думы, рабочих групп;
- б) материалы «круглых столов», депутатских слушаний;
- в) повестки заседаний Думы, комиссий Думы.

2.1.3. Обеспечивает ведение реестра негосударственных некоммерческих организаций - участников настоящего Соглашения (Приложение №1 к настоящему Соглашению).

2.2. Негосударственные некоммерческие организации на основе добровольного выбора в рамках выполнения настоящего Соглашения через своих представителей:

2.2.1. Направляют по одному представителю от организации в Общественный совет при Думе городского округа Тольятти;

2.2.2. Участвуют в разработке проектов нормативных правовых актов;

2.2.3. Вносят в Думу для обсуждения информационно-аналитические материалы;

2.2.4. Направляют в Думу в письменном виде предложения для включения в планы деятельности Думы;

2.2.5. Направляют в Думу в письменном виде замечания и предложения к проектам нормативных правовых актов и законов;

2.2.6. Направляют в Думу в письменном виде предложения для включения в проекты рекомендаций «круглых столов», депутатских слушаний;

2.2.7. Выполняют Положение об Общественном совете при Думе городского округа Тольятти и Регламент Общественного совета при Думе городского округа Тольятти.

3. Заключительные положения

3.1. В целях реализации настоящего Соглашения образуется Общественный совет при Думе городского округа Тольятти (далее - Совет).

3.2. Порядок формирования и деятельности Совета определяется Положением об Общественном совете при Думе городского округа Тольятти и Регламентом Общественного совета при Думе городского округа Тольятти.

3.3. Негосударственная некоммерческая организация, не являющаяся Стороной настоящего Соглашения на день его подписания, вправе присоединиться к нему, направив в Думу уведомление о присоединении к настоящему Соглашению (Приложение №2). На такую негосударственную некоммерческую организацию распространяются обязательства Стороны настоящего Соглашения со дня подписания соответствующего уведомления.

3.4. Негосударственная некоммерческая организация, являющаяся Стороной настоящего Соглашения, в том числе присоединившаяся к нему, вправе в любое время выйти из него, направив в Думу уведомление о выходе из настоящего Соглашения (Приложение №3). В отношении такой негосударственной некоммерческой организации обязательства Стороны

настоящего Соглашения прекращаются со дня получения Думой указанного уведомления.

3.5. На негосударственные некоммерческие организации, подписавшие настоящее Соглашение, и негосударственные некоммерческие организации, присоединившиеся к нему, в равной степени распространяются обязательства, предусмотренные настоящим Соглашением.

3.6. Все вопросы, связанные с толкованием и исполнением обязательств Сторон, предусмотренных настоящим Соглашением, решаются путём переговоров уполномоченных представителей Сторон с последующим внесением предложений (при обоюдном согласии) по изменению настоящего Соглашения. Все изменения настоящего Соглашения оформляются в письменном виде Стороной, внесшей предложение по внесению изменений, и вступают в силу со дня подписания их обеими Сторонами.

3.7. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение срока полномочий Думы соответствующего созыва.

3.8. Настоящее Соглашение подписали:

Председатель
Думы городского округа Тольятти

Уполномоченный представитель
негосударственной некоммерческой
организации

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Председатель Думы
городского округа



[Handwritten signature]

А.И.Зверев

Приложение №1
к Соглашению

о взаимодействии Думы городского округа Тольятти
и негосударственных некоммерческих организаций

Реестр
негосударственных некоммерческих организаций-участников соглашения
о взаимодействии Думы городского округа Тольятти и
негосударственных некоммерческих организаций

№ п/п	Наименование негосударственной некоммерческой организации	Статус негосударственной некоммерческой организации, подписавшей Соглашение либо присоединившейся к нему; номер свидетельства о регистрации (для юридических лиц)	Дата подписания Соглашения либо присоединения к нему	Ф.И.О. предста- вителя в составе Совета	Наименование комиссии, в работе которой принимает участие представитель организации	Дата выхода из Соглашения
1						
2						
3						

Приложение №2
к Соглашению
о взаимодействии Думы городского округа Тольятти
и негосударственных некоммерческих организаций

Председателю Думы
городского округа Тольятти

(Ф.И.О.)
от _____
(наименование негосударственной
некоммерческой организации)

уведомление
о присоединении к Соглашению о взаимодействии
Думы городского округа Тольятти
и негосударственных некоммерческих организаций

Настоящим уведомляем о присоединении к Соглашению о взаимодействии
Думы городского округа Тольятти и негосударственных некоммерческих
организаций

(наименование должностного лица
негосударственной некоммерческой
организации, уполномоченного в соответствии
с её учредительными документами представлять
негосударственную некоммерческую организацию)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Представителем

(наименование негосударственной некоммерческой организации)

в Общественном совете при Думе городского округа Тольятти будет являться

(Ф.И.О., должность в организации)

Направляем представителя организации в состав следующей комиссии Совета:

(наименование комиссии)

Телефон для контакта, электронная почта

« ____ » _____ 20 __ г.

Приложение №3
к Соглашению
о взаимодействии Думы городского округа Тольятти
и негосударственных некоммерческих организаций

Председателю Думы
городского округа Тольятти

(Ф.И.О.)

от

(наименование негосударственной

некоммерческой организации)

уведомление
о выходе из Соглашения о взаимодействии Думы городского округа Тольятти
и негосударственных некоммерческих организаций

Настоящим уведомляем о выходе из Соглашения о взаимодействии Думы
городского округа Тольятти и негосударственных некоммерческих организаций

(наименование должностного лица
негосударственной некоммерческой
организации, уполномоченного в соответствии
с её учредительными документами представлять
негосударственную некоммерческую организацию)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.