



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РЕШЕНИЕ

05.06.2024

№ 232

О Порядке принятия решений о даче согласия на приватизацию служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Тольятти

Рассмотрев проект Порядка принятия решений о даче согласия на приватизацию служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Тольятти, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок принятия решений о даче согласия на приватизацию служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Тольятти согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Городские ведомости».
3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по муниципальному имуществу, градостроительству и землепользованию.

Глава городского округа

Н.А.Ренц

Председатель Думы

С.Ю.Рузанов

005275

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ДАЧЕ СОГЛАСИЯ НА ПРИВАТИЗАЦИЮ
СЛУЖЕБНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок принятия решений о приватизации служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Тольятти (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Порядок устанавливает условия получения согласия на приватизацию служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Тольятти и процедуру рассмотрения заявлений о получении согласия на приватизацию служебного жилого помещения.

3. Решение о даче согласия на приватизацию служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Тольятти (далее – служебное жилое помещение) принимается администрацией городского округа Тольятти.

4. Решение о даче согласия на приватизацию служебного жилого помещения принимается при условии сохранения не менее 50 процентов от количества служебных жилых помещений, находящихся в собственности городского округа Тольятти, на день принятия решения о даче согласия на приватизацию служебного жилого помещения.

**Глава 2. Условия получения согласия на приватизацию
служебного жилого помещения**

5. Администрация городского округа Тольятти дает согласие на приватизацию служебного жилого помещения при отсутствии оснований для отказа в приватизации служебного жилого помещения, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, при одновременном соблюдении следующих условий:

- 1) отнесение нанимателей служебных жилых помещений (далее – наниматели) к одной из следующих категорий:
 - а) работники муниципальных образовательных учреждений;

- б) работники муниципальных учреждений культуры и искусства;
 - в) лица, замещающие должности врачей и среднего медицинского персонала в государственных учреждениях здравоохранения Самарской области, расположенных на территории городского округа Тольятти;
 - г) работники муниципальных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления физической культуры и спорта;
 - д) лица, замещающие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти;
- 2) наличие у нанимателя непрерывного общего стажа работы в организациях, указанных в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка не менее десяти лет;
 - 3) наличие ходатайства работодателя о даче согласия на приватизацию служебного жилого помещения;
 - 4) нахождение нанимателя в трудовых отношениях с организацией, ходатайствующей о даче согласия на приватизацию служебного жилого помещения, не менее пяти лет, на дату подачи заявления о получении согласия на приватизацию служебного жилого помещения (далее – заявление);
 - 5) проживание нанимателя в заявленном на приватизацию служебном жилом помещении по договору найма не менее десяти лет;
 - 6) наличие у нанимателя гражданства Российской Федерации не менее пяти лет на дату подачи заявления;
 - 7) отсутствие задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги в служебном жилом помещении;
 - 8) отсутствие у нанимателя и членов его семьи в собственности или на ином законном праве иного жилого помещения и (или) земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) и ведения садоводства на территории Российской Федерации;
 - 9) неиспользование нанимателем и совместно проживающими членами его семьи ранее права на приобретение жилого помещения в собственность в порядке приватизации;
 - 10) нанимателем и совместно проживающими членами его семьи не реализовано право на получение субсидий для приобретения или строительства жилых помещений и на участие в государственных либо в муниципальных программах по улучшению жилищных условий;
 - 11) несовершение в течение пяти лет до дня подачи заявления действий, в результате которых наниматель может быть признан нуждающимся в жилом помещении, при этом право на приватизацию реализуется не ранее чем через пять лет со дня, следующего за днем совершения указанных намеренных действий.
6. Соответствие условиям получения согласия на приватизацию служебного жилого помещения подтверждается документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка.

7. Совместно проживающие члены семьи нанимателя вправе участвовать в приватизации при условии наличия у нанимателя такого права в соответствии с настоящей главой.

В случае смерти нанимателя совместно проживающие члены семьи нанимателя, которые в соответствии с частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации не могут быть выселены из занимаемого ими специализированного жилого помещения без предоставления другого жилого помещения, в случае если у наймодателя отсутствуют иные жилые помещения для предоставления взамен занимаемого жилого помещения, вправе участвовать в его приватизации.

Глава 3. Рассмотрение заявлений о получении согласия на приватизацию служебного жилого помещения

8. В целях получения согласия собственника на приватизацию служебного жилого помещения наниматель и совместно проживающие члены его семьи при соответствии условиям, указанным в главе 2 настоящего Порядка, представляют в администрацию городского округа Тольятти заявление и ходатайство работодателя с приложением следующих документов:

- 1) копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- 2) копии документов, подтверждающих родственные отношения нанимателя и совместно проживающих членов его семьи;
- 3) сведения о регистрации граждан по месту жительства;
- 4) выписка из финансового лицевого счета жилого помещения, выданная организацией, осуществляющей управление многоквартирным жилым домом;
- 5) справки о неиспользованном праве на приватизацию;
- 6) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости нанимателя и (или) членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимого имущества на территории Российской Федерации;
- 7) документы (выписки из документов), выданные органами и организациями по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, осуществлявшими регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним до передачи указанных полномочий Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, содержащие сведения о существующих и прекращенных правах нанимателя и членов его семьи, в том числе на все имеющиеся ранее фамилии, составленные не ранее чем за два месяца до даты обращения;
- 8) копия договора найма служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда;
- 9) копии трудовой книжки, трудового договора, заверенные отделом кадров организации или в нотариальном порядке, или сведения о трудовой

деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

10) нотариально удостоверенная доверенность в случае представительства интересов нанимателя и совместно проживающих членов его семьи.

9. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык.

Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При предоставлении копий документов необходимо при себе иметь оригиналы для сверки.

10. Срок рассмотрения заявления о получении согласия на приватизацию служебного жилого помещения и документов либо отказа в приватизации служебного жилого помещения составляет 30 календарных дней со дня, следующего за днем поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

11. Основания для отказа в приватизации служебного жилого помещения:

1) несоблюдение условий получения согласия на приватизацию служебного жилого помещения, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

2) неполное представление документов или ненадлежащее оформление документов, представляемых в целях получения согласия на приватизацию служебного жилого помещения, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

3) несоблюдение условия, установленного пунктом 4 настоящего Порядка.

12. При соответствии условиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, подтверждаемым документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка, и отсутствии оснований для отказа в приватизации служебного жилого помещения администрацией городского округа Тольятти принимается решение о даче согласия на приватизацию служебного жилого помещения в форме постановления администрации городского округа Тольятти.

13. В случае принятия решения о даче согласия на приватизацию служебного жилого помещения, приватизация служебного жилого помещения осуществляется в порядке, установленном административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность жилых помещений, относящихся к муниципальному жилищному фонду», утвержденным постановлением администрации городского округа Тольятти.
